



Carme López-Feliu i Font, secretària general de l'Ajuntament de Cubelles

CERTIFICO:

Que, segons consta en la respectiva minuta, la Junta de Govern Local reunida en sessió ordinària del dia 14 de desembre de 2016 ha adoptat, entre d'altres, l'acord següent:

“24.8.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS TÈCNIQUES, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORIA DE SALUT DE L'ESPAI JOVE

Es sotmet a votació el caràcter urgent del punt i s'aprova per unanimitat dels membres assistents

Vist el Decret d'Alcaldia, núm. 79/2015, de 9 de febrer, que resol la incoació de l'expedient de contractació per procedir a la licitació dels serveis d'assessoria de Salut de l'Espai Jove.

Vist l'informe de la Regidoria de Joventut, núm. 8/2015 de data 13 d'abril de 2015.

Vist l'informe de la Regidoria de Joventut, núm. 14/2015 de data 28 de maig de 2015.

Redactat el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques.

Vist l'informe jurídic, núm. 30/2015 de data 9 de juny de 2015.

Vist l'informe d'intervenció, núm. 47/2015 de data 25 d'agost de 2015.

Vista la diligència del Servei de Contractació i Gestió Administrativa, núm. 87/2015, de data 29 de setembre de 2015.

Vista la diligència de fiscalització, núm. 45/2016 de data 4 de febrer de 2016.

Vist la diligència de secretaria, núm. 060/2016 de data 17 d'agost de 2016.

Vista la diligència de fiscalització amb reparament, núm. 531/2016 de data 14 de setembre de 2016.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 624/2016 de data 28 de novembre de 2016 en el que s'aprova salvar l'objecció plantejada en la diligència de fiscalització núm. 531/2016.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels membres assistents, acorda l'adopció del següents acords:

Primer. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, que ha de regir l'adjudicació mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, tramitació ordinària, del contracte de serveis d'Assessoria de Salut de l'Espai Jove.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte.

Aquest expedient es gestiona per tramitació avançada de conformitat a l'art 110.2 del TRLCSP, a tals efectes es podrà efectuar l'adjudicació i la formalització del contracte, si més no l'execució del mateix quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

Tercer. Requerir a l'Institut d'Estudis de la Sexualitat de la Parella per tal en el termini de 10 dies hàbils aportï la documentació següent:

1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
5. **Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

6. **Empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social.** Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada en la disposició addicional quarta del TRLCSP hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen a la seva plantilla un nombre superior al 2% de treballadors amb discapacitat o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, juntament amb el compromís formal de contractació a què es refereix la disposició addicional quarta del TRLCSP.

7. Documents acreditatius d'estar en possessió de la solvència exigida.

Les empreses licitadores que constin inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona podran acreditar-ho mitjançant certificat del registre corresponent acompanyat per una declaració responsable de que les dades dels registres es troben vigents.

8. Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9. Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.

10. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte.

11. Document acreditatiu d'haver satisfet l'import dels anuncis de licitació.

12. Declaració responsable, segons model de la web, d'estar en possessió dels certificats d'antecedents per delictes sexuals d'aquelles persones adscrites al contracte.

13. Autoritzar l'Ajuntament de Cubelles per a la sol·licitud telemàtica de la situació de cotització a la Seguretat Social en relació a l'art 42 de l'Estatut dels treballadors.

Quart. Aprovar l'adjudicació del contracte de serveis d'Assessoria de Salut de l'Espai Jove, a favor de l'Institut d'Estudis de la Sexualitat i la Parella, amb NIF G-62903315, condicionada a l'aportació de la documentació requerida a l'acord anterior, per import total de 14.400,00 € exempts d'IVA.

Cinquè. Requerir a l'adjudicatari per a la signatura del contracte en la data que estableixi l'Ajuntament.

Sisè. Designar com a responsable del contracte la Tècnica Auxiliar de la Regidoria de Joventut, amb les funcions previstes a l'article 52 del TRLCSP. Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment a l'Administració de l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada.

Setè. Disposar la publicació de la formalització al BOP de Barcelona.

Vuitè. Facultar l'Alcaldessa Presidenta per la signatura d'aquest contracte.

Novè. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària, i comunicar-ho a la Tècnica Auxiliar de Joventut, al Departament d'Intervenció, al Departament de Tresoreria, i al Servei de Contractació i Gestió Administrativa als efectes corresponents.”

I, perquè així consti, expedixo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de l'alcaldeessa presidenta, segons la previsió legal de l'article 206 del ROF.

Vist i plau
L'alcaldeessa presidenta