



Ajuntament de Cubelles

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PROCEDIMENT OBERT, FORMA D'ADJUDICACIÓ PER CONCURS, TRAMITACIÓ URGENT, PER LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA, DE LA GESTIÓ DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL CUBELLES II.

Capítol I : Disposicions Generals

Clàusula 1: Objecte del contracte i forma d'adjudicació

1.- El present contracte té per objecte l'adjudicació en règim de concessió administrativa de la GESTIÓ DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL CUBELLES II a càrrec de l'empresa adjudicatària, d'acord amb el Projecte d'explotació, el Plec de Prescripcions Tècniques i el Reglament del Servei, el present plec de condicions administratives particulars que seran la llei del contracte.

2- Les característiques del servei públic són les que es determinen en plec de prescripcions tècniques.

3- El Servei objecte de la concessió és i serà en tot moment titularitat de l'Ajuntament i tindrà naturalesa de servei públic local.

Clàusula 2: Règim Jurídic

1. Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Igualment, el contracte queda sotmès expressament al text articulat del Reial Decret Legislatiu 2/2000 de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (TRLCAP) al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i supletòriament a la resta de normes administratives, i en el seu defecte, a les normes de dret privat.



El desconeixement de contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

2. L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

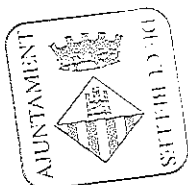
Contra aquestes resolucions podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant aquest òrgan de contractació en el termini d'un mes, d'acord amb els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, o bé directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14, i 25 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, ambdós terminis a comptar des de l'endemà de la seva notificació. Transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició sense que se'n notifiqui resolució, es podrà entendre desestimat i es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de sis mesos a comptar des del dia següent a aquell en que es produeixi l'acte presumpte desestimatori del recurs.

Clàusula 3: Termini d'execució.

a) La concessió tindrà una durada de TRES (3) anys, comptats a partir de la data de la signatura del contracte.

b) PRÓRROGA

La concessió es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de DOS (2) anys. Aquesta serà de mutu acord, i forma expressa. La durada màxima del contracte, comptant les possibles prorroques, no ultrapassarà, en cap cas, els CINC (5) anys.





Ajuntament de Cubelles

c) Es considera sempre implícita en la concessió, la facultat de resoldre-la abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests casos, el concessionari ha d'ésser rescablat dels danys que se li puguin produir.

Clàusula 4: Capacitat per contractar

Estan capacitades per subscriure aquest contracte amb l'Ajuntament de Cubelles, les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres que compleixin el requisits següents:

- Tenir plena capacitat d'obrar
- Acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- No estar inclòs en cap dels supòsits de prohibició per contractar
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l' Acord sobre l' Espai Econòmic Europeu hauran de donar compliment al que s'estableix a l'art. 9 del RGLCAP.

Les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 23 del TRLCAP i de l'art. 10 del RGLCAP.

L'administració pot contractar amb Unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a



l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 5: Finançament

1.- El concessionari ha de finançar el servei mitjançant :

a).- Els ingressos derivats de l'aplicació de les tarifes vigents en les ordenances fiscals municipals pels serveis prestats. Les tarifes vigents en aquest moment són les que es detallen a continuació.

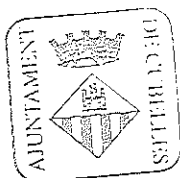
Quota mensual Nadons P0	11 mensualitats	159,89 €/mes
Quota mensual P1 P2	11 mensualitats	140,20€/mes
Permanències	mensual fix per hora/dia	24,89€/mes
	Esporàdics cada hora	2,55€/dia
Servei Menjador	Dinar i berenar mensual fix	111,59€/mes
	Dinar i berenar esporàdics	6,89€/mes

b).- La subvenció que l'Ajuntament rep de la Generalitat de Catalunya i que transferirà al concessionari un cop concedida. Aquesta subvenció serà d'un màxim de 1800 € per infant en base a l'acord de col·laboració establert amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

c) La subvenció de l'Ajuntament de Cubelles detallada a la clàusula 7 del present plec de clàusules.

Reduccions

1.- Es preveuen reduccions en la quota mensual en els casos en que els ingressos anuals de la unitat familiar no superin els trams de SMI següents i amb els tants per cent que s'indiquen a continuació:





Ajuntament de Cubelles

	Unitat familiar	Reducció
Fins a 1 cop SMI	2 persones o més	20%
Fins a 2 vegades SMI	4 persones o més	20%
	3 persones o menys	10%
Fins a 2,5 vegades SMI	5 persones o més	20%
	4 persones o menys	10%
Fins a 3 vegades SMI	5 persones o més	20%
	4 persones o menys	10%

En el cas que l'infant estigui integrat en una unitat familiar, es calcularà la suma dels ingressos anuals que per qualsevol concepte percebi la unitat familiar de l'infant. A aquests efectes, s'entén per unitat familiar bé la formada pels cònjuges no separats legalment o una altra relació estable anàloga i els fills menors de 18 anys i els majors d'aquesta edat que tinguin la condició legal de persona amb disminució, o bé la formada pel pare o la mare que tinguin la representació legal i els fills que reuneixin els requisits anteriors.

En el cas que l'infant no estigui integrat en una unitat familiar, es calcularà la suma dels ingressos anuals que per qualsevol concepte percebi la unitat familiar del subjecte obligat al pagament, inclosos els que l'infant pugui percebre.

2. Les famílies nombroses o monoparentals, o les que tinguin dos o més fills/es inscrits/es en el centre tindran una bonificació del 10% de la quota mensual per cada fill o filla inscrit/a. Aquesta reducció no és acumulable en el cas que s'obtingui la reducció establerta en l'apartat 1r.

3. Per tal de gaudir d'aquestes reduccions els/les possibles beneficiaris/es, que hauran de figurar en el padró municipal d'habitants referit a l'1 de gener, han de sol·licitar-ho expressament i presentar la documentació justificativa pertinent. La seva obtenció mai tindrà caràcter retroactiu, sent resolta per resolució de la regidoria corresponent.



4. En cap cas s'aplicaran les reduccions esmentades als conceptes de permanències i servei de menjador.

5. Amb els ingressos previstos el concessionari cobrirà la totalitat de les despeses d'explotació i el marge normal de benefici industrial corresponent a l'activitat.

6. Les tarifes que s'han de percebre dels usuaris seran aquelles que venen establertes a l'ordenança fiscal corresponent.

Clàusula 6.- SUBVENCIÓ ECONÒMICA A PAGAR AL CONCESSIONARI

Es realitza l'estudi econòmic (*annex adjunt*) que conclou de la manera següent:

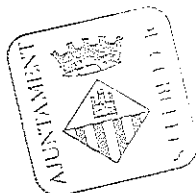
L'Ajuntament transferirà al concessionari una compensació per un import igual a la diferència entre ingressos i despeses del servei que figuri en el pressupost anual presentat a concurs, amb un màxim de **35.192,98€** anuals, i sempre tenint en compte el resultat del compte d'explotació.

El concessionari podrà proposar a l'Ajuntament, en la seva oferta econòmica, la disminució de la possible aportació a pagar anualment per l'Ajuntament.

El pagament de la subvenció de l'Ajuntament de Cubelles es farà mes a mes (s'entén amb el criteri de servei prestat a mes vençut). S'abonarà el 80% de la subvenció essent regularitzada la diferència en el moment d'acreditar per part del concessionari els ingressos i costos reals del servei als efectes de valorar l'equilibri financer de la subvenció.

Capítol II: Licitació i adjudicació

Clàusula 7: Cost del Servei





Ajuntament de Cubelles

El cost del servei objecte de la present concessió administrativa és de 253.896,07€ anuals per la totalitat del contracte.

D'acord a la clàusula anterior, l'Ajuntament transferirà al concessionari una compensació per un import igual a la diferència entre ingressos i despeses del servei que figuri en el pressupost anual presentat a concurs, amb un màxim de 35.192,98€ anuals, i sempre tenint en compte el resultat del compte d'exploració.

Per tant es pren com a base de licitació del present contracte l'aportació econòmica que farà l'Ajuntament com a subvenció. Per tant els licitadors hauran de presentar les seves millores en relació a la subvenció de com a màxim 35.192,98 €.

L'adjudicatari assumirà a banda de les despeses de personal les relatives al manteniment de l'edifici, instal·lacions i serveis interiors i complementaris i exteriors així com els subministraments necessaris que inclouen consum elèctric, gas, telèfon i materials (educatiu, neteja i higiene infants, neteja escola).

Clàusula 8: Garanties

D'acord al que estableix l'art. 38 del TRLCAP, en els contractes de serveis públics l'import de les garanties provisionals o definitiva es fixarà en cada cas per l'òrgan de contractació.

S'estableix que la garantia provisional serà el 2% del total estimat a percebre el concessionari en concepte de subvencions que correspon a un import absolut de **7.835,58€**.

Notificada l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de vuit (8) dies naturals una fiança definitiva per import del 4% sobre el total a percebre el concessionari en concepte de subvencions (calculat com a suma del valor estimat de Generalitat i valor ofertat per tota la durada del contracte). La fiança podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes en l'art. 36 del TRLCAP, amb els requisits establerts en l'art. 55 y següents del RGLCAP. De no complir aquest requisit per causes imputables al mateix, es declararà resolt el contracte.



En el supòsit d'adjudicació a un empresari que la seva proposició hagués estat inclosa inicialment en presumpció de temeritat, a la que es refereix l'article 83.2.b), l'òrgan de contractació exigirà al contractista la constitució d'una garantia definitiva pel 20 per 100 de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris, que substituirà a la del 4 per 100 y per a la seva cancel·lació s'estarà a allò que es disposa en l'article 47 del TRLCAP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats en l'art. 43 del TRLCAP.

La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposen als articles 47 del TRLCAP y 65.2 y 3 del RGLCAP.

Clàusula 9: Criteris que han de servir de base per a l'adjudicació

Barem :

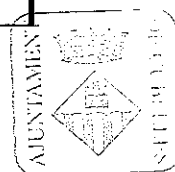
De conformitat amb l'art. 86 del TRLCAP, s'estableixen els següents criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació i que es relacionen degudament ponderats.

CRITERI	FINS A PUNTS
Proposta de <u>Projecte educatiu i curricular de centre</u> d'acord amb el marc normatiu.	5
Proposta de <u>Projecte organitzatiu de la llar d'infants</u> , amb descripció dels apartats següents: · Recursos humans destinats. · Organigrama i funcions. · Pla de treball.	5





· Horaris. · Organització de l'horari d'acollida amb detall dels recursos humans de que es disposarà i model d'atenció. · Descripció del model de menjador i cuina de la llar d'infants. · Coordinació amb el servei de cuina i amb els serveis municipals de sanitat.	
Proposta de <u>Pla de treball amb les famílies:</u> · Trobades de formació. · Reunions per nivell i de seguiment individual. · Canals de comunicació diària. · Dinamització de l'Associació de Pares i Mares.	5
Proposta de <u>Pla de treball coordinat amb altres centres d'educació infantil i primària de la ciutat.</u>	5
Proposta de <u>Projecte del servei de cuina menjador.</u> · Proposta destinat al servei. · Proposta de menús. · Proposta organitzativa del servei	5
Proposta de <u>Sistema de control de la gestió.</u> · Indicadors. · Sistemes d'informació. · Periodicitat.	5
<u>Millor proposta econòmica</u> a favor de l'Ajuntament.	5



TOTAL PUNTUACIÓ	35

2.- Quedaran descartades aquelles ofertes que a criteri de la mesa de contractació puguin incórrer en temeritat.

3.- S'estableix la preferència en l'adjudicació del contracte a favor de les proposicions presentades per entitats sense finalitat de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i que figurin inscrites en el corresponent registre oficial, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte establerts en aquest plec de condicions. En aquest supòsit l'òrgan de contractació podrà requerir d'aquestes entitats la presentació del detall relatiu a la descomposició del preu ofertat en funció dels seus costos.

4.- En tot cas l'òrgan contractant es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, sense atendre necessàriament al valor econòmic de la mateixa, o bé declarar desert el concurs.

Clàusula 10: Proposicions i documentació complementària

1. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència.

En el cas de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertinents al grup, a efectes d'acreditació de la corresponent classificació, en el cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquest acrediti que te efectivament ala seva disposició els mitjans de les esmentades societats necessaris per l'execució dels contractes.

Podran, també, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixen temporalment al efecte de conformitat amb l'art. 24 del TRLCAP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació, deurà





Ajuntament de Cubelles

acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a que fan referència les clàusules següents, deuran indicar al document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha de detentar la plena representació de tots ells davant a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP). El citat document deura estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

Cada licitador no podrà presentar més que una sola proposició, qualsevol que sigui el nombre de dependències a on aquesta pugui ésser presentada. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les presentades per ell.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per contractar amb l'administració.

2.- Les proposicions es presentaran al Registre General de l'Ajuntament, en hores d'oficina durant el termini de vuit (8) dies naturals, comptats des del següent al de l'aprovació definitiva dels Plecs de clàusules.

Aquesta aprovació definitiva es produirà de forma automàtica en cas que no es presenti cap al·legació i/o suggeriment transcorregut el termini d'exposició pública, comptat a partir de la darrera publicació al BOPB o al DOGC. En cas que es presentessin al·legacions i/o suggeriments seran resoltes per l'òrgan competent.

Els licitadors presentaran tres sobres tancats i signats per ells mateixos o per persona que els representi. Els tres sobres es presentaran al Registre General de la Corporació acompanyats per una sol·licitud en la que es manifestarà la voluntat de participar en el concurs. Aquest document servirà de rebut i justificant a l'interessat.

En els sobres s'hi indicarà el següent:



“PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN EL CONCURS CONVOCAT PER L’AJUNTAMENT DE CUBELLES PER CONTRACTAR EN REGIM DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA LA GESTIÓ DEL SERVEI DE LLAR MUNICIPAL D’INFANTS “CUBELLES II”

Dins d’aquest sobre hi haurà *tres* altres sobres tancats i signats per ell mateix o persona que ho representi, en els que s’indicarà :

“SOBRE A” :

Amb la inscripció :

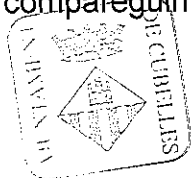
MEMBRET DEL SOBRE (Raó social y denominació de l’Entitat)

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN EL CONCURS CONVOCAT PER L’AJUNTAMENT DE CUBELLES PER CONTRACTAR EN REGIM DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA LA GESTIÓ DEL SERVEI DE LLAR D’INFANTS MUNICIPAL CUBELLES II”

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA EXIGIDA PER PRENDRE PART EN EL CONCURS

Contindrà : La documentació exigida per prendre part en el concurs públic. Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies dels mateixos que tinguin caràcter d’autèntiques, mitjançant la compulsa dels documents, de conformitat amb la legislació vigent :

- a) Una relació o índex de tots els documents inclosos en aquest sobre, seguint el mateix ordre en el que s’esmenten en el present plec.
- b) Document Nacional d’identitat o fotocòpia compulsada.
- c) Si s’actua en representació d’una altra persona, escriptura de poder bastant a tal efecte a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d’un altre. Si el





Ajuntament de Cubelles

licitador fos persona jurídica, aquest poder deurà figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no es necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

La capacitat d'obrar dels empresaris que foren persones jurídiques s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible d'acord a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el que constaren les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre oficial.

La capacitat d'obrar de las empreses no espanyoles d' Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l' Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquin en l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

d) Escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució , estatuts o acte fundacional, en el que constaren les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits en el seu cas, en el corresponent Registre oficial. Quan es tracti d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea, deuran acreditar al seva inscripció en un registre professionals o comercial quan aquest registre sigui exigít per la legislació de l'Estat respectiu. Els demés empresaris estrangers no pertanyent a la Comunitat Europea, deuran acreditar la seva capacitat d'obrar amb l'informe de la Missió Diplomàtica en quin àmbit territorial radiqui el domicili de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en el paràgraf anterior s'acreditarà mitjançant



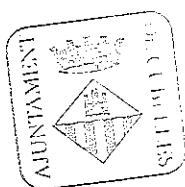
informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuïn amb habitualitat en el tràfic local en l'àmbit de las activitats a les que s'exten l'objecte del contracte .En aquests casos , a més, deurà acompanyar-se d'informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de la Organització Mundial del Comerç, sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en els articles 135.1, 177.2 y 203.2 de la Llei o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat a que es refereix l' article 23.1 del TRLCAP.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocopies compulsades.

e) Document acreditatiu d'haver constituït a favor de l'Ajuntament de Cubelles, la garantia provisional en qualsevol de les formes previstes en los el art. 35 del TRLCAP i en el seu desenvolupament en els articles 56 a 58 del RGLCAP.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia provisional podrà constituir-se per una o per varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida en l'article 35.1 del TRLCAP i garantitzi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

En relació amb les altres formes de constitució de la garantia provisional s'estarà al que disposen els articles 18 i 61 del RGLCAP. Igualment, l'execució i cancel·lació de la citada garantia provisional es regularan, respectivament pel previst als articles 64 i 65.1 del RGLCAP.





Ajuntament de Cubelles

La constitució de la garantia global eximirà de la constitució de la garantia provisional, produint aquella els efectes inherents a aquesta última en els terminis en que s'estableix en l'art. 36.2 del TRLCAP.

f) Declaració responsable de no trobar-se incurs en prohibicions de contractar, d'acord amb el articles 15 a 20 de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La declaració responsable comprendrà expressament la circumstancia de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

g) Documents acreditatius de la seva solvència econòmica i tècnica .

h) Les empreses estrangeres, presentaran la declaració de sotmetre's a la jurisdicció del Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de forma directe o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur institucional estranger que pogués correspondre-li.

SOBRE B: PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Amb la inscripció :

MEMBRET DEL SOBRE (Raó social y denominació de l'Entitat)

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN EL CONCURS CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE CUBELLES PER CONTRACTAR EN RÈGIM DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA LA GESTIÓ DEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS MUNICIPAL CUBELLES II"

PROPOSICIÓ ECONOMICA



D., veí de (...CP...), amb domicili a ,
i Document d'Identitat núm., lliurat a en
data, actuant en propi nom i representació (o en
representació de com acredita per).

Assabentat de la convocatòria de concurs PER CONTRACTAR
EN RÈGIM DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA LA GESTIÓ
DEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS MUNICIPAL CUBELLES
II", pren part en la mateixa compromentent-se a gestionar el
servei en la forma i d'acord a, les Ordenances reguladores de
les tarifes i el plec de clàusules administratives, el plec de
prescripcions tècniques, el plec de clàusules d'explotació i el
reglament del Servei.

Es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules
administratives particulars, econòmiques i tècniques, així com a
complir de manera exacta la legislació aplicable en matèria de
contractació laboral i seguretat social, salut laboral, normes
fiscals vigents, i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió,
en tot cas, de les directives, reglaments i les altres disposicions
de la Unió Europea.

Tant mateix també formulo la proposició d'una subvenció anual
a percebre de l'Ajuntament de Cubelles de (en lletres i
xifres).

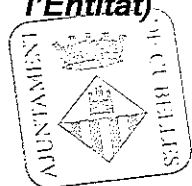
Igualment declarar sota la seva responsabilitat que reuneix
totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar
amb l'Administració i no està incurs en cap prohibició de
contractar legalment establerta.

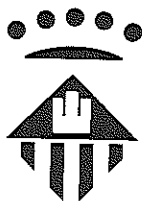
(Lloc, data i signatura)

"SOBRE C" :

Amb la inscripció :

**MEMBRET DEL SOBRE (Raó social y denominació de
l'Entitat)**





Ajuntament de Cubelles

**PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN EL CONCURS
CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE CUBELLES PER
CONTRACTAR EN REGIM DE CONCESSIÓ
ADMINISTRATIVA LA GESTIÓ DEL SERVEI DE LLAR
D'INFANTS MUNICIPAL CUBELLES II**

**PROPOSTA DE SERVEI I MILLORES A L'OBJECTE DE
CONTRACTE**

Contindrà : Entre altres, un PROJECTE PER A L'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS MUNICIPAL CUBELLES II", i aquells acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració del concurs d'acord amb els criteris d'adjudicació del mateix.

El Projecte contindrà, necessàriament :

- a).- Un estudi econòmic-financer de les inversions a efectuar en bens d'equipament i dotacions de material que s'adscriuran al servei, així com també dels costos d'explotació d'aquest amb descomposició per preus unitaris i períodes d'amortització..
- b).- Compte d'ingressos que s'esperen obtenir, de conformitat amb les tarifes proposades, i de despeses on figuri el cost anual de l'explotació, concretant els seus elements constitutius, així com el benefici industrial del concessionari.
- c).- Millora, a la baixa, de la subvenció a satisfer per l'Ajuntament
- d).- Proposta organitzativa de funcionament del servei.
- f).- Indicació del conveni col·lectiu laboral que s'aplicarà al personal del servei.
- g).- El pla de control de qualitat del servei.
- h) Proposta de Projecte Educatiu

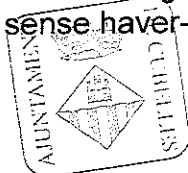


- i) Proposta de Projecte Curricular
- j) Proposta de Pla d'Acollida
- l) Pla d'emergència
- m) Memòria experiència en gestió de serveis educatius a la primera infància
- n) Memòria experiència docent de la persona proposada per la coordinació i direcció del centre, en serveis educatius a la primera infància
- o) Proposta de plantilla
- p) Proposta material pedagògic
- q) Proposta ampliació horari
- r) Proposta organització servei menjador

Clàusula 11: Lloc de tramesa

1.- Els sobres abans ressenyats, hauran de ser lliurats al Registre General de l'Ajuntament de Cubelles, o enviats per correu dins el termini assenyalat en els anuncis publicats al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Una vegada presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext.

2.- Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de correus y anunciar l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia.. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si es rebuda per l'òrgan de contractació amb posteritat a la data de terminació del termini. Transcorreguts , no obstant, 10 dies naturals següents a la indicada data sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.





Ajuntament de Cubelles

Clàusula 12: Compte de terminis i dies feiners

1. Són dies festius els que estableix la Generalitat de Catalunya, més les dues festes locals de Cubelles. Els altres dies són feiners, amb independència de la qualificació que tinguin a la resta de l'Estat.
2. Si l'últim dia de presentació de pliques o el dia d'obertura de les pliques coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia feiner següent.

Clàusula 13: Exposició del Plec de Clàusules administratives particulars

Conforme l'article 277 del Text Refós de la LLei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'exposició del plec de clàusules administratives particulars s'ha d'anunciar al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, podent-se presentar reclamacions contra el plec durant els 20 dies hàbils següents a la publicació de l'anunci, les quals hauran de ser resoltes pel mateix òrgan de contractació.

Clàusula 14: Constitució de la Mesa de Contractació

- 1.- Tindrà lloc a la Sala de Plens de l'Ajuntament a les 13.00 hores del primer dia hàbil, després del darrer dia de presentació de les proposicions.
- 2.- La Mesa de contractació estarà integrada del següents membres :
 - President: L'alcalde, i suplent,
 - Vocals:
 - Tres regidors de l'Ajuntament i suplents.
 - Un tècnic municipal i suplent.
 - La Secretària de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui.
 - La Interventora de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui,



- Secretari/a de la Mesa i suplent.

Prèviament a la formulació de la seva proposta, la mesa podrà sol·licitar el corresponent informe tècnic sobre les propostes.

Clàusula 15: Funcionament de la Mesa de Contractació

La mesa de contractació examinarà i qualificarà prèviament la documentació aportada al sobre A, i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida; tanmateix, en cas que es detectin defectes o omissions subsanables en la documentació presentada es comunicaran al licitador per tal que les subsani en el termini de tres dies.

Als efectes establerts als articles 15 a 20 del TRLCAP, l'òrgan i la mesa de contractació podran sol·licitar a l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o demanar la presentació d'altres complementaris en el termini de cinc dies sense que es puguin presentar després de declarades admeses les ofertes.

Prèviament a la formulació de la seva proposta, la mesa podrà sol·licitar el corresponent informe tècnic sobre les propostes que s'haurà d'emetre en un termini màxim de 10 dies de conformitat al que disposa l'art 83 de la Ley 30/92 de 26 de novembre, de Regimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común .

Tenint en compte allò que preveu l'article 74.3 del TRLCAP, i de conformitat amb el que disposa l'article 88 del TRLCAP, la Mesa de Contractació ponderarà els criteris de valoració i elevarà la proposta que estimi pertinent a l'òrgan de contractació.

Clàusula 16: Documentació

- 1.- Abans de l'adjudicació del contracte es concedirà a l'empresari proposat un termini de 5 dies hàbils per presentar certificació





Ajuntament de Cubelles

administrativa expedida per l'òrgan competent , acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. S'entendrà que les empreses es troben al corrent quan concorrin les circumstàncies senyalades en els articles 13 i 14 del RGLCAP.

2.- En el cas de que el contracte fos adjudicat a una Agrupació d'Empreses aquestes hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per la formalització del Contracte , i NIF assignat a l'Agrupació .

3. Prèvia a la formalització del contracte, el concessionari presentarà document acreditatiu de subscripció de les següents assegurances:

- Cobertura dels possibles danys per l'explotació de l'activitat i l'execució del servei.
- Accidents d'usuaris i de personal contractat
- Responsabilitat civil general a tercers, que cobreixi usuaris i personal contractat.
- Responsabilitat civil patronal, per al personal contractat
- Multirisc del contingut de l'immoble pels possibles danys causats per incendi, robatori, vandalisme, inundacions, trencament de vidres (material, mobiliari, instal·lacions i aparells de telefonia, sistemes i aparells informàtics, material, efectiu o pertinences pròpies, etc).

Capítol III: Del Contracte

Clàusula 17: Adjudicació

1. L'Administració tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa; de conformitat amb els criteris de l'adjudicació sense atendre necessàriament al valor econòmic de la mateixa o declarar desert el concurs.

2.- L'òrgan de contractació , previs els informes corresponents adjudicarà el contracte en el termini màxim de 45 dies a comptar des de l'obertura de les



proposicions. De no dictar-se l'adjudicació en l'esmentat termini l'empresari té dret a retirar la seva proposició i a que se li torni la garantia dipositada.

3.- En referència a les baixes temeràries s'estarà a allò que es disposa en els arts. 83 del TRLCAP i 85 del RGLCAP.

4.- La valoració de les proposicions formulades per les diferents empreses pertinents a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb el que es disposa en l'article 86 del RGLCAP.

5.- Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per la interposició dels recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions restarà a disposició dels interessats.

Clàusula 18: Formalització del contracte

1.- La formalització del contracte s'efectuarà dins dels 30 (trenta) dies naturals següents a la notificació de l'adjudicació .

2.- Quan per causes imputables al contractista, no pugues formalitzar-se dins el termini senyalat, es podrà resoldre el mateix amb pèrdua de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, podent-se adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, contant amb la conformitat del nou adjudicatari.

3.- La contractació per a l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecta als requisits establerts en l'article 115 del TRLCAP, així com el pagament a subcontractistes i subministradors deuran ajustar-se a allò que disposa l'article 116 del TRLCAP.

4.- Formant part integrant del document en què es formalitzi el contracte s'unirà un exemplar d'aquest Plec i de les clàusules d'explotació, així com





Ajuntament de Cubelles

de quants altres documents de caràcter normatiu del servei siguin d'aplicació al mateix, que seran signats per l'adjudicatari.

Clàusula 19: Execució del contracte

1.- Previ a la iniciació de la prestació del servei, s'elevàrà la corresponent acta d'inventari d'edificis i construccions, d'equips, instal·lacions, mobiliari i quants estris es posin a disposició de l'empresa adjudicatària, on reflectirà el seu estat de funcionalitat, prestant si així s'estimés la seva conformitat. De no trobar-se conforme, es recollirà així en l'acta, restant l'Administració en l'obligació de posar les instal·lacions i equips en estat operatiu.

De mateixa manera, en el moment de la resolució/conclusió del contracte, es procedirà a aixecar acta, estant obligada l'empresa adjudicatària a reposar i deixar en perfectes condicions d'us, quants bens foren posats a la seva disposició a l'inici de la prestació del servei.

En cas contrari l'Administració procedirà a les reparacions o reposicions a que dones lloc a càrrec de la garantia.

3.- El termini de garantia del present contracte durant el qual el contractista respondrà de les obligacions de reposar i deixar en perfectes condicions d'us els bens que varen ser posat al seu servei, es fixa en sis mesos.

4.- Si durant l'explotació del servei l'adjudicatari vol introduir altres articles i/o serveis no esmentats en la seva oferta inicial, la seva inclusió i els preus dels mateixos hauran de ser prèviament autoritzats per l'Administració.

5.- L'adjudicatari s'obliga a tenir en ple funcionament el servei, per tot, durant el darrer trimestre de l'any 2008, sempre i quan s'hagi signat el conveni per a la creació de places amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.



6.- L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest no tindrà dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats en l'explotació del servei.

7.- El Concessionari tampoc tindrà dret cap mena d'indemnització per extinció de la concessió al complir-se el termini de vigència de la mateixa o de qualsevol de les seves prorrogues.

Clàusula 20: Normes complementàries

1.- L'Ajuntament adscriurà al servei, conservant la seva titularitat, però quin gaudi tramet al concessionari, els béns relacionats a l'inventari.

2.- L'adjudicatari no podrà exigir la modificació de les instal·lacions actualment existents per prestar el servei. Amb autorització de l'Administració podrà efectuar a la seva costa les modificacions que consideri convenientes, obres i modificacions que restaran subjectes a reversió sense indemnització.

3.- L'adjudicatari s'obliga a tenir en tot moment, a disposició dels usuaris fulls de reclamacions que li seran facilitades per l'Administració corresponent. L'adjudicatari remetrà a l'Administració, en el mateix dia o en el següent hàbil, l'exemplar de reclamacions amb el seu informe, si ho considera oportú.

En lloc visible de les oficines del servei es posarà un anunci advertint de l'existència d'aquests fulls, que seran facilitats per l'adjudicatari a qualsevol que desitgi formular una reclamació.

4.- L'adjudicatari s'obliga a facilitar, per l'explotació del servei, el material i estris necessaris per al perfecte funcionament dels serveis i que no siguin aportats per l'Administració.





Ajuntament de Cubelles

5.- El mobiliari i material aportat per l'adjudicatari haurà de reunir, a judici de l'Administració, les condicions corresponents al servei que han de prestar-se i les instal·lacions facilitades per l'Administració .

6.- L'adjudicatari està obligat a conservar en perfectes condicions els locals, instal·lacions, mobles , estris i aparells propietat de l'Administració que es posen a la seva disposició , anant a compte seu les reparacions que s'efectuïn, així com abonar els desperfectes que s'observin al termini del contracte i excedeixin del deteriorament normal derivat de l'ús curós . Donarà coneixement de les reparacions a efectuar en aquests, que seran a compte seu, presentant les factures corresponents a les mateixes, un cop satisfetes, a la Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cubelles.

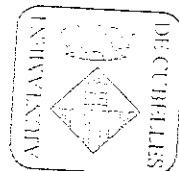
Els aparells i instal·lacions del servei hauran de ser objecte de revisió i manteniment preventiu i correctiu al menys trimestralment per el concessionari, operacions que correran totes elles a càrrec seu, presentant les factures de les esmentades revisions, un cop satisfetes, per al seu control a l'Ajuntament de Cubelles.

L'Administració es reserva la facultat d'inspeccionar l'estat de conservació dels esmentats aparells o instal·lacions, per comprovar l'efectivitat de les operacions de manteniment. Si aquestes no es realitzessin o ho fossin de forma deficient, l'Ajuntament podrà ordenar la seva execució o correcció a càrrec del contractista.

7.- L'adjudicatari està obligat al compliment d'allò que s'estableix en l'Estatut dels Treballadors així com en les lleis vigents de la Seguretat Social i disposicions complementaries vigents o en allò que en el futur es dicti sobre la matèria

8.- Són a compte de l'adjudicatari les despeses i impostos dels anuncis oficials o de premsa diària i altres derivats de la licitació així com quants altres siguin legalment necessaris o així s'estableixin en el futur sobre aquestes matèries.

10.- Són per compte del contractista les despeses de neteja i conservació del local , mobiliari i instal·lacions, així com la reposició dels elements que restin inservibles.



11.- L'Administració s'obliga a posar a disposició de l'adjudicatari els locals del servei, així com el mobiliari, instal·lacions i estris que es trobin destinats al servei en el moment de prendre'n possessió.

Clàusula 21: Modificació i resolució del contracte

1.- L'Administració podrà modificar per raons d'interès públic, degut a necessitats noves o causes imprevistes, les característiques del servei contractat, en les condicions i suposat que es senyalin en els articles 59, 101 y 163 del TRLCAP, no tenint dret el contractista a cap indemnització, sense perjudici del que s'estableixi a l'article 214.c) del TRLCAP.

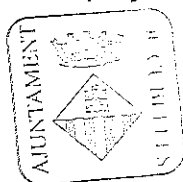
3.- La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 111 y 167 del TRLCAP i en les condicions i amb els efectes senyalats en els arts. 112, 113 y 169 de l'esmentada norma.

4.- Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari, li serà incautada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, en el seu cas, per danys i perjudicis originats a l'Ajuntament de Cubelles, en allò que excedeixin de l'import de la garantia incautada.

Clàusula 22: Prerrogatives de l'administració

1.- Corresponen a l'òrgan de contractació competent les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins els límits i de conformitat amb els requisits i efectes establerts en el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, així com en el Reglament General de la mateixa.

2.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els seus acords posaran fi a la via administrativa, sense perjudici de que els interessats puguin interposar





Ajuntament de Cubelles

recurs potestatiu de reposició , previst en els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992 de Regim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú,

Clàusula 23: Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Seran a càrrec de l'adjudicatari les següents despeses:

- a. Les de l'anunci que generi el present procediment de contractació i els preparatoris i de formalització del contracte fins a un màxim de 1.000€.
- b. Els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte
- c. Assumir el pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dintre del preu d'adjudicació
- d. Les de formalització pública del contracte d'adjudicació, si escau

Capítol IV: Drets i obligacions de les parts

Clàusula 24: Les parts

- Ajuntament :

L'Ajuntament és el titular del servei que presta de forma indirecta, detentant aquest servei, en tot moment, la qualificació de servei públic de l'Ajuntament, la competència del qual té atribuïda, la qual cosa justifica el control de la seva gestió i la inspecció del servei en tot moment. En aquest sentit, l'òrgan de contractació detenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i els efectes d'aquesta decisió, sense perjudici dels drets del contractista.



Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe Jurídic, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

- **Concessionari :**

El servei serà gestionat, i els corresponents treballs i operacions materials executades, de conformitat amb allò que estableix aquest plec, sota la supervisió dels tècnics municipals que l'Ajuntament designi.

El concessionari durant el termini de vigència de la concessió, desenvoluparà l'activitat en la que consisteixi el servei públic, al ser transferida una esfera d'actuació originàriament administrativa, per la qual se li confereixen facultats per a la gestió del servei, que les atorga, tret dels drets de propietat i sense perjudici a tercers, però amb dret a la protecció administrativa per donar el servei i exercir els poders de policia delegats per l'Ajuntament.

Clàusula 25: Drets i obligacions recíprocs de concessionari i Ajuntament

- **Concessionari.**

1.- Drets del Concessionari :

a.- Obtenir, en el seu cas, la compensació econòmica per part de l'ajuntament que mantingui l'equilibri financer de la concessió amb els termes establerts en aquest Plec.

b.- Utilitzar els béns de domini públic necessaris per el servei, de conformitat amb el projecte educatiu presentat.

c.- Percebre dels usuaris les tarifes (preus públics o taxes) que figurin a les ordenances municipals pels serveis que sol·licitin. La gestió d'aquest cobrament serà a càrrec del mateix concessionari.





Ajuntament de Cubelles

d.- Aconseguir de l'Entitat Local procediments d'expropiació forçosa, impugnació de servituds i desnonaments administratius per l'adquisició del domini, drets reals o ús dels bens preciosos pel funcionament del servei públic.

e.- Sol.licitar a l'Ajuntament l'execució de la via de constrenyiment per les taxes impagades.

f.- Sol.licitar a l'Ajuntament la revisió de les tarifes quan, sense que es donin modificacions en el servei, circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles determinin, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri econòmic de la concessió. Aquesta sol.licitut haurà d'anar degudament motivada.

g.- La transmissió dels drets de la concessió, prèvia autorització de l'Ajuntament.

2.- Obligacions del Concessionari:

a.- Seran obligacions del concessionari a més de les generals establertes en l'art. 235 ROAS, concernents a l'exacta prestació i dotació dels serveis objecte del contracte, les específiques que es detallen a continuació:

b.- El concessionari està obligat a organitzar i donar servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin establert i mitjançant l'abonament de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

c.- L'adjudicatari té l'obligació de gestionar el cobrament de les tarifes que figurin a les ordenances fiscals vigents pels serveis que els usuaris sol.licitin.

d.- Vetllar per l'ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia que



l'Ajuntament conserva per assegurar la bona marxa dels serveis de que es tracta.

e.- La titularitat de la instal·lació i dels serveis educatius que s'hi presten és municipal. Per aquest motiu, l'entitat que gestioni la Llar d'Infants resta obligada acceptar que: .

i).- La representació externa del servei correspon a l'Ajuntament de Cubelles.

ii).- El pagament de totes les despeses necessàries per al desenvolupament del servei i que s'especifiquen al plec de prescripcions tècniques.

iii).- L'adjudicatari no podrà utilitzar el nom i la imatge interna i externa de la instal·lació amb motius publicitaris o qualsevol altre motiu d'interès exclusiu del concessionari, sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa l'Ajuntament.

iv).- En qualsevol difusió escrita, verbal o visual d'activitats i serveis de la instal·lació, el concessionari ha de fer-hi constar la titularitat municipal del servei.

v).- En qualsevol element de retolació i senyalització de la Llar d'Infants hi ha de constar sempre el seu caràcter municipal i s'ha d'elaborar de conformitat amb els criteris i la normativa municipal.

El concessionari complirà amb allò que s'estableix en la Llei Catalana 1/1998, de 7 de Gener. A tal efecte tota la retolació, documentació, publicacions i publicitat anirà redactada i editada en català

f.- La conservació de les construccions i instal·lacions i material, així com el manteniment i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene de l'edifici, i elements annexes, patis i jardins, així com del material, fins que es lliuri el servei a l'Ajuntament amb totes les instal·lacions que siguin inherents al





Ajuntament de Cubelles

mateix i necessàries per la seva prestació, sense que la relació sigui exhaustiva si no merament enunciativa.

g.- El contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es causin com conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 97 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i per tant Indemnitzarà els danys que es produeixin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan els danys sigui produïts per causes imputables a l'Ajuntament, o en compliment d'una clàusula imposada per la Corporació amb caràcter ineludible.

h.- Admetre el gaudiment del servei a tota persona que compleixi els requisits disposats reglamentàriament, respectant el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estat membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament a causa del de la concessió del servei públic.

i.- No alienar bens afectes a la concessió que hagueren de revertir a l'Ajuntament concedent, ni gravar-los, excepte autorització expressa de la Corporació, comproment-se a deixar-los lliures i vacus a disposició de l'Ajuntament, dins del termini establert i de reconèixer la potestat d'ésser per acordar i executar per sí el llançament, en el seu cas.

j.- Exercir per sí la concessió i no cedir-la o traspassar-la a tercers sense l'anunci a l'Entitat Local, que tant sols podrà autoritzar-la en circumstàncies que senyali la legislació aplicable en matèria de contractació administrativa.

p.- El personal dels serveis haurà de comportar-se amb tota correcció amb el públic, autoritats municipals i els seus agents i mostrar, quan sigui requerit per això, el distintiu o documents que acreditin la seva identitat.



q.- L'adjudicatari proporcionarà al Departament que designi l'Ajuntament, mensualment, una còpia de les liquidacions d'assegurances socials, degudament segellades per l'entitat on s'hagi efectuat el corresponent ingrés, així com la documentació de l'explotació econòmica del servei quan es sol·liciti.

s.- L'adjudicatari haurà d'aportar, en el moment de la formalització del contracte, document degudament legalitzat pel qual es designi l'empleat representant amb el qual s'hauran de dur a terme les corresponents relacions entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.

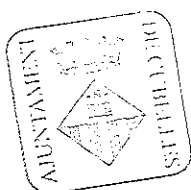
t.- En cas de ser una Societat, o bé una Unió Temporal de Societats l'adjudicatària, presentarà a l'Ajuntament testimoni material de qualsevol dels seus actes pels quals es modifiquin els fins socials, en allò que directament o indirectament pugui afectar la prestació dels serveis objecte del contracte dins dels quinze dies següents de produir-se l'acord de les modificacions.

u.- El concessionari es compromet a mantenir en perfecte estat de tot el material adscrit a aquest servei, així com la totalitat de les instal·lacions.

v.- Trametre trimestralment a la Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament, la base de dades, en suport informàtic, dels infants matriculats, amb indicació del servei al que es troben acompanyats.

w.- A l'acabament de la Concessió, el concessionari traspasarà a l'Ajuntament tota aquella documentació que existeixi o pugui existir, referent a la pre-escolarització del infants que es trobin en el servei o que hagin passat per aquest,

x.- En els casos de vaga o tancament patronal, el concessionari estarà obligat a posar a disposició de l'Ajuntament tot el material i elements adscrits al servei.





Ajuntament de Cubelles

L'adjudicatari restarà obligat a posar el fet en coneixement de l'autoritat Governativa competent, a fi que aquest pugui arbitrar les mesures necessàries per tal d'assegurar el funcionament dels serveis i serà en cas contrari responsable dels danys que es produeixin, sense perjudici de la seva obligació d'assumir, en qualsevol circumstància les despeses del servei que resulti.

y.- En el cas de finalització del present contracte per algun dels motius previstos a la normativa sobre contractació i que la nova adjudicació del servei no es faci a la mateixa empresa que n'havia estat adjudicatària, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa adjudicatària realitzaran un traspàs d'informació sobre el funcionament i organització del servei, en un termini no inferior a vuit dies previs a l'inici de la nova concessió. L'Ajuntament supervisarà i ordenarà l'esmentat traspàs per tal de garantir que es faci adequadament.

- **Ajuntament .**

1.- Drets de l'Ajuntament:

L'Ajuntament detentarà, sense perjudici d'aquelles altres que siguin procedents, les potestats següents :

a.- Ordenar discrecionalment, com podria disposar si gestionés directament el servei, les modificacions en la concessió que aconselli l'interès públic i entre altres :

i).- La variació en la, qualitat, quantitat, temps o lloc de les prestacions en que consisteix el servei

ii).- L'alteració de les tarifes a satisfer pel públic i la forma de retribució del concessionari.

b.- Fiscalitzar a través de l'Alcaldeessa la gestió del concessionari, a quin efecte podrà inspeccionar el servei, les seves obres, instal·lacions i locals i la documentació relacionada amb l'objectiu de la concessió, així com dictar les



ordres per mantenir o restablir la deguda prestació, així com controlar el grau de satisfacció dels usuaris del servei.

c.- Assumir temporalment l'execució directa del servei en els casos en que no ho prestes o no pugues prestar el concessionari, per circumstàncies imputables, o no, al mateix.

d.- Imposar al concessionari les correccions pertinents per raó de les infraccions que cometés.

e.- Rescatar la concessió.

f.- Suprimir el servei.

2.- Obligacions de l'Ajuntament :

a.- Atorgar al concessionari la protecció per que pugui prestar el servei degudament.

b.- Mantenir l'equilibri financer de la concessió, per la qual cosa:

i).- Compensarà econòmicament al concessionari , per raó de les modificacions que li ordenés introduir en el servei que incrementessin les despeses costos o disminuïssin els ingressos.

ii).- Revisarà les aportacions municipals quan, encara que no hi hagi modificacions en el servei, circumstàncies sobrevingudes, anormals i imprevisibles determinessin, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri econòmic de la concessió.

c.- Indemnitzar al concessionari pels danys i perjudicis que li ocasionés l'assumpció directa de la gestió del servei, si aquesta es produís per motius d'interès públic independentment de la culpa del concessionari.

d.- Indemnitzar al concessionari pel rescat de la concessió.





Ajuntament de Cubelles

e.- Subvenció d'acord a la clàusula 7 del present Plec.

Capítol V: Execució del contracte

Clàusula 26: Execució del contracte

El contracte s'executarà de conformitat amb les clàusules contingudes en el present plec i, en el seu cas, a les especificacions tècniques previstes al Plec de clàusules corresponent, sota la direcció, inspecció i control de l'Administració, qui exercirà aquestes facultats tant per escrit com verbalment, a través del responsable adscrit a Ensenyament, de la Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cubelles.

Quan per actes o omissions imputables al contractista o a persones que d'ell depenen es comprometí la bona marxa del contracte, l'Administració podrà exigir l'adopció de les mesures que estimi necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del mateix.

Capítol VI: Extinció dels efectes del contracte

Clàusula 27: Caducitat de la concessió

1.- Serà procedent la declaració de caducitat i la concessió s'extingirà per les causes següents:

- a). L'incompliment dels terminis previstos per iniciar la prestació del servei.
- b). La infracció molt greu del concessionari pel que fa a les seves obligacions, amb advertència prèvia i concessió si s'escau, d'un termini prudencial per corregir les deficiències.



2.- En tots els supòsits de declaració de caducitat, caldrà l'acord de l'òrgan de contractació de la Corporació, amb l'audiència prèvia del concessionari.

Clàusula 28: Segrest de la concessió o intervenció del servei

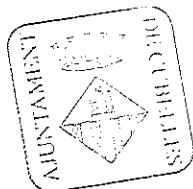
1.- Abans de declarar la caducitat i, en tot cas, sempre que el concessionari incorri en la infracció greu que posi en perill la bona prestació del servei, inclosa la desobediència a ordres de modificació, l'Ajuntament podrà procedir al segrest de la concessió i es farà càrrec directament de la prestació del servei per un termini no superior a 6 mesos i que no excedeixi de la tercera part del termini que resti per a finalitzar la concessió.

2.- Amb aquesta finalitat, la Corporació designarà una intervenció tècnica que substituirà plenament o parcialment, els elements directius de l'empresa.

3.- L'explotació temporal s'efectuarà per compte i risc del concessionari, al qual es lliurarà, en finalitzar el segrest, el saldo actiu que resultés després d'haver satisfet totes els despeses, incloses les retribucions i els emoluments de la intervenció tècnica designada per part municipal. No podrà efectuar-se el segrest si l'incompliment de les prestacions pròpies del servei no és imputable al concessionari sinó que es produeix per vaga legal del personal o per raons de força major. En qualsevol d'aquests supòsits però el concessionari estarà obligat a posar a disposició de l'Ajuntament tots els mitjans materials utilitzables i també el personal que voluntàriament es presti a entrar en servei.

4.- Pel que fa a l'esmentada intervenció del servei, en tot allò no previst en el present Plec de condicions, esdevindrà aplicable en tot cas la regulació establerta pels arts. 254 a 259 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS).

Clàusula 29: Extinció de la concessió del servei





Ajuntament de Cubelles

- 1.- El contracte de concessió de la gestió del Servei públic de Llar Municipal d'Infants, s'extingeix per la finalització del termini fixat en el contracte i de les pròrrogues en el seu cas o per resolució.
- 2.- La declaració de caducitat de la concessió.
- 3.- La no formalització de l'adjudicatari del contracte, o bé la manca de dipòsit de la garantia definitiva.
- 4.- La fallida o la suspensió de pagaments del concessionari i també el fet de no estar al corrent en l'ingrés de les quotes del règim general de la Seguretat Social, a més de les retencions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del personal adscrit a la concessió.
- 5.- La mort del concessionari individual.
- 6.- El mutu acord de l'Ajuntament i del concessionari sempre que els motius de l'Administració municipal obeeixin exclusivament a raons d'interès públic o a circumstàncies excepcionals i al mateix temps no hi hagi causes per declarar la caducitat de la concessió.
- 7.- Per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació per causa no imputable a les parts.
- 8.- Quan el concessionari no presti el servei per si mateix, inclòs el supòsit de transmissió d'accions o participacions quan aquell sigui una societat mercantil, en els termes establerts per l'article 241.j) del Decret 179/1995, de 13 de juny.
- 9.- Si, aixecada la intervenció de la concessió, el contractista torna incórrer en les infraccions que l'hagin determinat o en d'altres de similars.
- 10.- Constituirà també causa de resolució del contracte, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 20 i concordants de la llei de contractes durant l'execució del contracte.



Clàusula 30: Sancions per incompliment de la concessió

1.- Les infraccions en que pot incórrer l'empresa adjudicatària es classifiquen en:

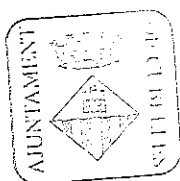
- a).-** Infraccions lleus
- b).-** Infraccions greus
- c).-** Infraccions molts greus

1.- Són infraccions lleus :

Aquelles que, no essent qualificades com a greus o molt greus, conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec, amb perjudici lleu del servei, o produeixin descrèdit en la presència del personal per l'aspecte del seu vestuari, dels instruments de treball o d'altres.

2.- Són infraccions greus :

- a).-** La utilització de sistemes de treball, elements, materials màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, en el seu cas, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- b).-** El retard reiterat en la prestació dels serveis i també les anomalies reiterades en la gestió del servei.
- c).-** La inobservança de les prescripcions en matèria de seguretat i higiene o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions perilloses o molestes al públic.
- d).-** L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit al servei.
- e).-** Incompliment d'acords o decisions municipals sobre les variacions de detall del servei que no impliquin despeses per l'adjudicatari.





Ajuntament de Cubelles

f).- La comissió d'irregularitats en la prestació del servei, que de conformitat amb el present Plec no mereixin la qualificació de molt greus.

g).- No trametre trimestralment la base de dades en format electrònic dels infants matriculats, amb indicació dels serveis als que es troben acollits.

h).- La reincidència en la comissió d'una infracció lleu, en un termini de sis mesos.

3.- Són infraccions molt greus :

a).- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista, per més d'un dia.

b).- La utilització de sistemes de treball, elements, materials màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, en el seu cas, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.

c).- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les obligacions establertes (segons criteris tècnics de l'Ajuntament, de forma repetitiva i amb preavisos anteriors).

d).- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.

e).- El falsejament de les prestacions consignades pel concessionari en el document cobratori.

f).- Cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del servei, sense autorització expressa i escrita de l'Ajuntament.

g).- La percepció per l'adjudicatari de qualsevol remuneració, cànon o qualsevol altra prestació per part dels usuaris del servei, que no estiguin degudament autoritzats.



h).- La falta de conservació en perfectes condicions dels locals, instal·lacions, mobles, estris i aparells destinats al servei.

i).- La reincidència en la comissió d'una infracció greu, en un termini d'un any.

2. Les infraccions es sancionaran amb la imposició raonada i calibrada amb una multa de :

De 120, 00 € a 600, 00 €, les faltes lleus.

De 601,00 € a 1800,00 €, les faltes greus

De 1.801,00 € a 3.600,00 €, les faltes molt greus, llevat que s'acordi l'extinció del contracte

En cap cas l'acompliment de la sanció resultarà més beneficiós per l'adjudicatari que l'acompliment d'allò quin incompliment ha estat motiu de la sanció.

3.- Si la falta o anomalia detectada fos de tal magnitud que impedis el normal desenvolupament de prestació del servei, o el mateix no es pugues dur a terme, així com la reincidència d'una falta molt greu en un termini de dos anys, l'Ajuntament procedirà a la resolució del contracte, exigint a l'empresa adjudicatària la corresponent indemnització per danys i perjudicis. La fiança definitiva quedarà afectada en aquest darrer supòsit.

Clàusula 31: Procediment sancionador

1.- La imposició de sancions requerirà la incoació d'expedient en que actuarà d'Instructor el Tècnic en que es trobi englobat el Servei, i com a Secretari, el de la corporació.

En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets amb total respecte de les garanties i drets dels administrats regulats en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la 4/1999





Ajuntament de Cubelles

de 13 de gener, i i es seguirà el procediment establert pel Decret 278/1993, de 9 de novembre.

La resolució de l'expedient és competència:

a) De l'Alcaldia o Regidoria Delegada, quan es tracti de sancionar infraccions lleus.

2.- L'import de les sancions econòmiques podrà aplicar-se sobre la fiança constituïda i, en aquest cas, l'adjudicatari haurà de reposar l'import de la fiança en la seva totalitat a requeriment de l'Alcaldia-Presidència i en el termini que aquesta determini.

Clàusula 32: Penalització pel retard en la posada en funcionament del servei

1.- Per cada dia de retard en la posada en funcionament del servei, serà sancionat l'adjudicatari amb una penalització de 1.000.- Euros diaris de multa. Transcorreguda una setmana de retard, l'Ajuntament podrà optar entre rescindir el contracte amb pèrdua de la fiança o continuar aplicant la sanció indicada.

2.- Si el retard és per una causa de força major, l'Ajuntament atorgarà la pròrroga del termini pel temps que durin les esmentades causes.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació per concurs, procediment obert, tramitació urgent, de la concessió administrativa del servei públic de la llar d'infants municipal Cubelles II, ha estat aprovat per la sessió de la Junta de Govern Local de data 10 de juny de 2008, i consta de 32 clàusules i 41 fulls.

Cubelles, 4 d'agost de 2008

La Secretària General acctal.

Trinidad Hernández Bordallo

