



Ajuntament de Cubelles

Ajuntament de Cubelles
REGISTRE MUNICIPAL DE CONTRACTES

Núm: 94/2015

Servei de Contractació

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT

SOFTWARE DE GESTIÓ INTEGRADA DELS RECURSOS HUMANS I GESTIÓ
TRIBUTÀRIA

Cubelles, 29 de setembre de 2015

REUNITS

D'una part, la senyora Rosa M. Fonoll Ventura, Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament de Cubelles, elegida pel càrrec en la sessió del Ple de data 13 de juny de 2015, amb NIF 77102521-N actua en nom, representació i interès de l'Ajuntament de Cubelles. (*annex I*)

D'altra part, el Sr. Juan Miguel Aguilar Martin, amb D.N.I. núm. 75415723-B, en nom i representació de l'empresa Aytos Soluciones Informáticas S.L.U., en virtut de l'escriptura, autoritzada pel notari Sra. Inmaculada Mateos Martel, en data 10 de juliol de 2013, amb número 609, i amb domicili a Écija (*annex II*)

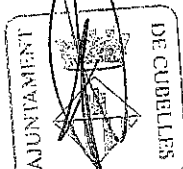
Assisteix, també la Sra. Carme López-Feliu i Font, Secretaria General de la Corporació, per raó del càrrec de conformitat a l'art. 2 i 3 respecte de la funció de fe pública i la funció d'assessorament legal perceptiu, del Reial Decret 1174/1987 de 18 de setembre, mitjançant el qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. (*annex I*)

Ambdues parts és reconeixen mútua i recíprocament la capacitat suficient per a l'atorgament del present document i,

ANTECEDENTS ADMINISTRATius

I. Que en data 26 d'agost de 2015, la Junta de Govern Local va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que com a llei fonamental del contracte ha de regir l'adjudicació mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, tramitació ordinària, del contracte de subministrament d'un software de gestió integrada dels recursos humans i gestió tributària (*annex III*).

Així mateix, en la mateixa Junta de Govern, també es va aprovar l'expedient de contractació i simultàniament adjudicar la contractació (*annex IV*) a l'empresa Aytos Soluciones Informáticas S.L.U., amb NIF B-41632332, prèvia presentació de la documentació requerida, per l'import següent:



- Lot núm. 1 Software de gestió integral dels Recursos Humans
 - 1r any. Llicències, instal·lació, consultoria, un mínim de 8 jornades de formació i assistència tècnica: 25.888,00 € (IVA no inclòs) imputable a la partida 13.491.64100.
 - 2n any manteniment: 3.290,80 € + 691,07 € (21% d'IVA) = 3.981,87 €
 - 3r any manteniment: 3.290,80 € + 691,07 € (21% d'IVA) = 3.981,87 €
 - 4t any manteniment: 3.290,80 € + 691,07 € (21% d'IVA) = 3.981,87 €

La despesa corresponent al manteniment caldrà imputar-la a l'aplicació pressupostària 13.491.21600

- Lot núm. 2 Software de Gestió Tributària
 - 1r any. Llicències, instal·lació, consultoria, un mínim de 8 jornades de formació i assistència tècnica: 17.387,00 € (IVA no inclòs) imputable a la partida 13.491.64100.
 - 2n any manteniment: 1.980,00 € + 415,80 € (21% d'IVA) = 2.395,80 €
 - 3r any manteniment: 1.980,00 € + 415,80 € (21% d'IVA) = 2.395,80 €
 - 4t any manteniment: 1.980,00 € + 415,80 € (21% d'IVA) = 2.395,80 €

La despesa corresponent al manteniment caldrà imputar-la a l'aplicació pressupostària 13.491.21600

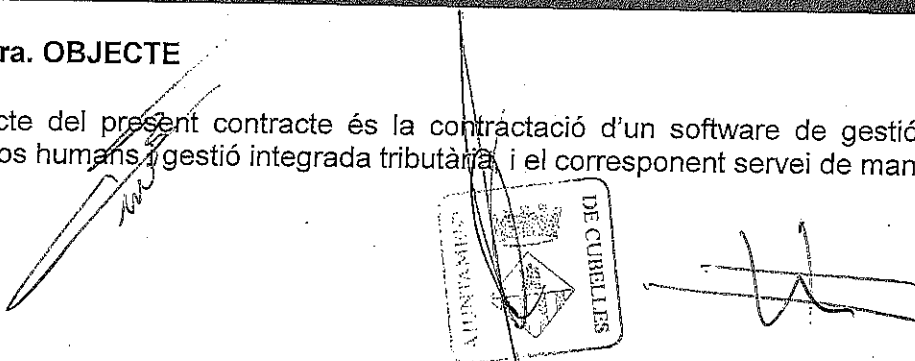
II. Que amb data 31 d'agost de 2015 es va efectuar el requeriment a favor de l'empresa BC Aytos Soluciones Informáticas S.L.U., per tal que presentés la documentació necessària per a la formalització del contracte. La qual, es va presentar en termini i correctament.

En conseqüència, d'acord amb els articles 28 i 156 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, les parts contractants procedeixen a atorgar el present contracte administratiu de serveis en base a les següents

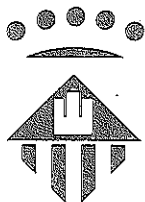
CLAUSULES

Primera. OBJECTE

L'objecte del present contracte és la contractació d'un software de gestió integrada dels recursos humans i gestió integrada tributària i el corresponent servei de manteniment.



Handwritten signature and official stamp of the Ayuntamiento de Curedelles.



Ajuntament de Cubelles

Segona. RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte es regeix per:

- Les clàusules contingudes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Pel Plec de Prescripcions Tècniques
- Pel Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP)
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Per qualsevol altre disposició que reguli la contractació tant en àmbit estatal com de la Comunitat Autònoma de Catalunya i que resultin aplicables a la mateixa.

Tercera. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

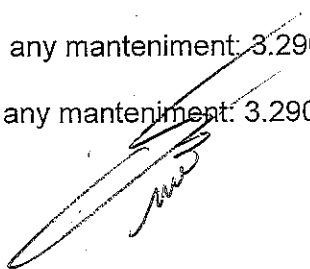
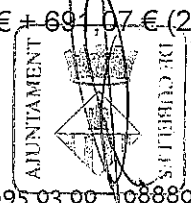
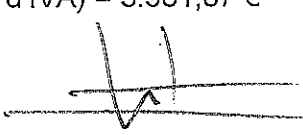
L'òrgan de contractació ha efectuat nomenament a favor del Coordinador de Comunicació i Protocol com a responsable del present contracte amb les funcions descrites a l'art 52 del TRLCSP i de forma més concreta les següents:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment a l'administració de l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada.

Quarta. PREU

Tal com indica la proposició econòmica presentada per l'adjudicatari (annex V), el contractista s'obliga a executar el contracte adjudicat per un import màxim de:

- Lot núm. 1 Software de gestió integral dels Recursos Humans
 - 1r any. Llicències, instal·lació, consultoria, un mínim de 8 jornades de formació i assistència tècnica: 25.888,00 € (IVA no inclòs) imputable a la partida 13.491.64100.
 - 2n any manteniment: 3.290,80 € + 691,07 € (21% d'IVA) = 3.981,87 €
 - 3r any manteniment: 3.290,80 € + 691,07 € (21% d'IVA) = 3.981,87 €

- 4t: any manteniment: 3.290,80 € + 691,07 € (21% d'IVA) = 3.981,87 €
- Lot núm. 2 Software de Gestió Tributària
 - 1r any. Llicències, instal·lació, consultoria, un mínim de 8 jornades de formació i assistència tècnica: 17.387,00 € (IVA no inclòs) imputable a la partida 13.491.64100.
 - 2n any manteniment: 1.980,00 € + 415,80 € (21% d'IVA) = 2.395,80 €
 - 3r any manteniment: 1.980,00 € + 415,80 € (21% d'IVA) = 2.395,80 €
 - 4t: any manteniment: 1.980,00 € + 415,80 € (21% d'IVA) = 2.395,80 €

Cinquena. FINANÇAMENT I PAGAMENT DEL PREU

La despesa relativa al contracte serà imputada a les aplicacions pressupostàries:

- 13.491.62600 pel software
- 13.491.21600 pel manteniment

El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de la factura corresponent, prèviament informada de conformitat pel responsable del contracte, i aprovada per l'òrgan competent.

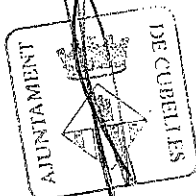
Serà requisit indispensable que la factura contingui la data d'aprovació del contracte i la descripció detallada de l'objecte. Aquestes dades permetran identificar clarament el document i agilitar el procediment.

De conformitat al que estableix el RDL 4/2013 de 22 de febrer de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball, el contractista està obligat a la presentació de la factura, expedida pels serveis prestats (amb indicació de la data de prestació del servei), en el Registre General d'Entrada de la Corporació a efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu corresponent per a la seva tramitació.

A la factura hi haurà de constar la identificació següent:

- Òrgan administratiu amb competències sobre la comptabilitat pública: Intervenció.
- Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari: Coordinador de Comunicació i Protocol

L'omissió de qualsevol d'aquests requisits estarà subjecte a subsanació de la factura per defectuosa.





Ajuntament de Cubelles

El pagament del preu s'efectuarà dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació del document que acrediti la prestació del contracte, quina aprovació haurà de dur-se a terme dins del termini de 30 dies des de l'entrega del bé, prestació del servei o realització de l'obra, de conformitat al que estableix l'art. 216 del TRLCSP. El contractista té l'obligació de presentar factura o document acreditatiu per registre administratiu i en el termini de 30 dies a la data efectiva de la prestació.

El pagament de la factura quedarà supeditat al vistiplau favorable per part del responsable del contracte en relació al servei prestat.

Sisena. GARANTIA

Per garantir el compliment de les obligacions que es deriven de l'objecte del present contracte, s'han constituït garanties definitives per import de 1.788,02 € pel lot núm. 1, i 1.166,35 € pel lot núm. 2, que seran retornades al contractista de conformitat amb el que preveu la legalitat vigent (Annex VI).

Setena. DURADA

La implantació del projecte es calcula en un període no superior a 6 mesos.

El contracte de manteniment tindrà una durada de 4 anys, prorrogable 2 més de forma anual i començarà a comptar a partir de la data de finalització de l'execució de la implantació.

Vuitena. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableix el TRLCSP.

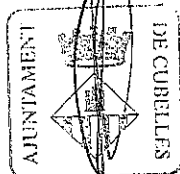
En tot cas, quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 225.3 de la Llei.

Novena. CONFIDENCIALITAT

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

Desena. JURISDICCIO

Les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació de la Junta de Govern Local, en tant que òrgan competent de l'Ajuntament de Cubelles. Contra les resolucions d'aquest es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona.



Onzena. DOCUMENTACIÓ ANNEXA

La documentació que figura com annexos al present contracte ha estat revisada i acceptada per les parts contractants, com a document contractual, consta d'un total de 62 fulls, degudament numerats i segellats, i es relaciona a continuació:

- I. Certificat nomenament Alcaldessa i certificat nomenament Secretària General (2 fulls)
- II. DNI del representant de l'empresa adjudicatària (1 full) i escriptura (13 fulls doble cara)
- III. Plec de Clàusules Administratives Particulars (9 fulls doble cara) i Plec de Prescripcions Tècniques 9 fulls doble cara)
- IV. Decret de l'acord d'adjudicació (2 fulls doble cara)
- V. Oferta adjudicatari (18 fulls doble cara)
- VI. Carta pagament garantia definitiva (2 fulls doble cara)

I com a prova de conformitat, ambdues parts contractants signen el present document en el lloc i data esmentats anteriorment.

Juan Miguel Aguilar Martín
Aytos Soluciones Informáticas S.L.U.


s Soluciones Informáticas S.L.U.
C/Alfonso de Ercilla, 22
41013 Sevilla, España
41400 Sevilla (Sevilla)

Rosa M. Fonoll Ventura
Alcaldessa, Ajuntament de Cubelles


Carme López-Feliu i Font
Secretària General de la Corporació

