

REGLAMENT MARC D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CONSELLS MUNICIPALS SECTORIALS DE PARTICIPACIÓ

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix als ens locals, amb l'abast que fixen la pròpia Llei i la legislació sectorial respectiva, competències en els àmbits de participació ciutadana, de l'autoorganització, de la identitat i la representació local, de la sostenibilitat ambiental i de la gestió territorial, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, dels abastaments energètics i de la gestió de recursos econòmics.

Amb la finalitat d'integrar la participació dels ciutadans, de les ciutadanes i de llurs associacions en els assumptes municipals, l'article 62 de l'esmentat Decret Legislatiu preveu la constitució d'òrgans de participació sectorial amb relació als àmbits d'actuació pública municipal que per la seva naturalesa així ho permetin.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Constitució i naturalesa jurídica

L'Ajuntament de Cubelles crea els consells municipals sectorials quines disposicions específiques figuren als diferents annexos d'aquest Reglament, com a òrgans permanents de participació ciutadana de caràcter consultiu i d'assessorament, i s'estableix el règim i les normes d'organització i funcionament dels esmentats òrgans.

Article 2. Objecte

Els consells municipals sectorials tenen per objecte servir d'òrgans de participació sectorial de caràcter consultiu i d'assessorament de l'Ajuntament de Cubelles respecte de les matèries específiques del seu àmbit d'actuació mitjançant l'elaboració de dictàmens, d'informes i de les aportacions que estiguin al seu abast.

Article 3. Funcions

En relació amb el sector material corresponent, les funcions dels consells municipals són les següents:

- a) Formular propostes per a resoldre els problemes administratius que els afecten.
- b) Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament, sobre assumptes de competència municipal.
- c) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i els organismes públics municipals.
- d) Les altres de naturalesa anàloga que determini l'acord de creació de cada consell amb caràcter específic.

TÍTOL II. COMPOSICIÓ, ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4. Òrgans dels consells

4.1. Seran òrgans dels consells:

- La Presidència.
- El Plenari del Consell (Plenari).
- La Comissió Permanent del Consell.
- Si s'escau, les Comissions de treball.

4.2. Els esmentats òrgans estaran assistits i complementats per la Secretaria, com a òrgan unipersonal d'assessorament i gestió. Així mateix, podran assistir als òrgans de govern els tècnics i tècniques municipals que, si escau, designarà la Presidència, en nombre no superior a dos. Aquestes persones seran membres del Plenari del consell, amb veu però sense vot.

Article 5. La Presidència

L'alcalde o l'alcaldessa de l'Ajuntament de Cubelles, o el regidor o la regidora en qui delegui, exercirà la Presidència i tindrà les atribucions següents:

- a) Representar el consell.
- b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Plenari i de totes les comissions i òrgans complementaris d'estudi que es puguin constituir.
- c) Ordenar l'execució dels acords adoptats pel Plenari.
- d) Totes aquelles atribucions que li siguin expressament delegades del Plenari.

Article 6. El Plenari

6.1. És l'òrgan de màxima representació del consell i està constituït pels membres següents:

- a) El president o la presidenta.

- b) Un regidor o una regidora a proposta de cada grup polític amb representació municipal.
- c) Els representants d'entitats, d'institucions o d'organismes que realitzin activitats o desenvolupin programes relacionats amb l'àmbit d'actuació del consell.
- d) Els tècnics o tècniques municipals d'assessorament, que tindran veu però no vot, tal com preveu el paràgraf 2 de l'article 4 d'aquest Reglament.
- e) El secretari o la secretària, que tindrà veu però no vot, tal com preveu l'article 4 d'aquest Reglament.

6.2. La composició del grup de membres representants de la ciutadania es determinarà, per a cada consell, a l'annex corresponent. La composició de l'apartat c) del punt anterior podrà modificar-se o ampliar-se, si escau, fins al màxim de 3 membres, mitjançant un acord motivat del Plenari del consell, del qual la Presidència donarà compte al Ple de la Corporació.

6.3. El Consell podrà convidar, i el Plenari acceptar a qualsevol ciutadà/ana (persona física o jurídica), per intervenir en relació amb algun punt de l'ordre del dia de les sessions del Consell, quan tinguin interès directe.

Article 7. Atribucions del Plenari

Seràn atribucions del Plenari del consell les següents:

- a) Establir les normes internes de funcionament del consell i el seu règim específic de sessions plenàries.
- b) Exercir el dret a la iniciativa davant l'Ajuntament de Cubelles, formulant propostes adreçades a l'adopció –per l'òrgan competent en cada cas- de mesures municipals relatives al seu sector d'activitat.
- c) Emetre informes previs, no vinculants, a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament, en les matèries de competència municipal que incideixin en el seu àmbit d'actuació.
- d) Proposar a la Presidència l'ampliació del nombre d'entitats representades en el consell, respectant en tot moment el màxim de membres establert a l'article 6.
- e) Determinar els grups de treball per a l'anàlisi i l'estudi de temes concrets.
- f) Qualsevol altra competència necessària per aconseguir les finalitats pròpies de la seva naturalesa jurídica, no atribuïda als altres òrgans del consell.

Article 8. La Comissió Permanent del Consell

8.1. La Comissió Permanent del Consell és l'òrgan executiu del consell i estarà integrada, per raons d'operativitat i eficàcia, pels seus membres o representació d'aquests en els termes que estableixi el Reglament del consell sectorial en cada cas.

TÍTOL III. NORMES DE FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS

Article 9. Designació dels membres del Plenari

9.1. El Ple de la Corporació ratificarà les propostes de nomenament, titulars i suplents, que presentaran els grups polítics municipals a través dels seus portaveus, les entitats amb representació en el Consell a través dels seus òrgans de govern i, si escau, la Presidència del consell. S'exceptua ratificació per als membres del Plenari que ho són per raó del seu càrrec.

9.2. La sessió constitutiva del Consell haurà de tenir lloc en el termini màxim de tres mesos a partir de l'aprovació definitiva del seu reglament.

9.3. Una vegada constituït el Consell, en els supòsits de substitucions produïdes per vacants o d'incorporacions derivades de l'ampliació o la modificació previstes a l'article 6.2, la Presidència elevarà al Ple de la Corporació, per a la seva ratificació, les propostes de nomenament dels nous membres.

Article 10. Règim de sessions del Plenari

10.1. Els consells es reuniran en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any. La periodicitat de les sessions ordinàries de cadascun dels consells s'estableix a les disposicions específiques de cada consell, sense perjudici de les atribucions del Plenari establertes a l'apartat a) de l'article anterior.

10.2. Els consells es reuniran amb caràcter extraordinari quan la Presidència ho consideri oportú, per iniciativa pròpia o bé a petició escrita i raonada de la tercera part dels membres. Aquesta petició ha d'incloure l'ordre del dia proposat.

10.3. En ambdós casos serà necessària la convocatòria prèvia de la sessió per part de la Presidència, que no es podrà demorar més de quinze dies si la sessió se celebra a petició de la tercera part dels membres del consell.

10.4. La convocatòria ha d'incloure el caràcter ordinari o extraordinari de la sessió, el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia. La tercera part dels membres del consell podran sol·licitar també, per escrit i de forma raonada, la inclusió de punts a l'ordre del dia.

10.5. Les convocatòries s'hauran de realitzar amb una antelació mínima de 7 dies, respecte el de la celebració de la sessió, mitjançant carta certificada amb acusament de rebuda, al domicili dels membres del Consell, excepte que de forma fefaent aquests manifestin la seva voluntat de ser convocats d'una altra manera. Les convocatòries extraordinàries amb caràcter d'urgència, s'hauran de realitzar amb una antelació mínima de 2 dies hàbils.



10.6. El Plenari del consell es constitueix vàlidament amb l'assistència de la meitat més un del seu nombre legal de membres, que mai no pot ésser inferior a tres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant tota la sessió. Cal també l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i de Secretaria o de qui, en cada cas, les substitueixi.

10.7. En cas de poder constituir-se el Consell en primera convocatòria, es farà una segona convocatòria mitja hora més tard, essent llavors suficient el quòrum d'un terç dels seus membres.

10.8. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels vots dels membres presents. No s'admet la delegació de vot. La Presidència, amb el vot de qualitat, dirimirà els possibles empats que es puguin produir, sense necessitat de realitzar una segona votació. El vot dels representants dels grups polítics municipals no tindrà la consideració i efectes de vot ponderat.

10.9. Els òrgans municipals podran consultar el consell o rebre suggeriments, informes o dictàmens d'aquest.

Article 11. El/la Secretari/ària

Serà secretari o secretària del consell el funcionari o funcionària municipal que designi la Presidència.

La secretaria del consell tindrà veu però no vot en les sessions plenàries i assumirà la funció d'assessorament i de fe pública pròpies de les secretaries dels òrgans col·legiats administratius.

Aixecarà l'acta de les reunions, que s'aprovaran a la reunió següent, i redactarà els informes i tota la documentació que sigui emesa pel consell. Les actes seran signades pel/per la secretari/a, amb el vist-i-plau del president, i sotmeses per a la seva aprovació a l'inici de la sessió següent.

Article 12. Comissions de treball

Per tractar de qüestions puntuals o per efectuar estudis específics, els consells, si s'escau, podran crear comissions de treball quina composició i funcions acordarà en cada cas el Plenari. Estaran presidides per un membre de la Corporació i actuarà com a secretari la persona que la pròpia comissió elegeixi.

Estaran integrades per membres del consell que les crea i/o persones alienes als òrgans de govern, però especialistes en els diferents temes objecte d'estudi, proposades pel consell i designades per la Presidència. Els membres de les comissions podran obtenir la informació i assessorament que creguin convenient dintre de les facultats indicades a l'acord de creació.

El president de cada comissió informará en les sessions plenàries sobre l'estat en què es troben les qüestions puntuals o els estudis encarregats a la comissió i elevarà als òrgans de govern del consell el resultat o les conclusions de l'encàrrec. Les comissions es dissoldran una vegada acabat l'esmentat encàrrec.

Article 13. Assessorament tècnic

A banda de l'assessorament i l'assistència que aporta al consell la secretaria i, si escau, els tècnics municipals, podran ésser convocats a les reunions plenàries o de les comissions de treball, sempre que es consideri necessari, aquelles persones que puguin aportar-hi llurs coneixements o assessorament per raó dels temes a tractar.

Aquestes persones assistiran a les sessions amb veu però sense vot, a proposta del president o la presidenta, o d'un terç dels membres de l'òrgan que les convoca.

TÍTOL III. Modificació, dissolució i renovació

Article 14. Modificació

La modificació total o parcial d'aquest Reglament, correspon al Ple de l'Ajuntament de Cubelles.

Article 15. Dissolució

La dissolució dels Consells podrà acordar-se per iniciativa pròpia de la Corporació o a proposta del Plenari del consell per acord unànim, i requerirà sempre acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Cubelles.

Article 16. Renovació

Els membres del consell es renovaran immediatament després de la celebració d'eleccions municipals.

TÍTOL III. DISPOSICIONS ADDICIONALS

Article 17. Disposició addicional

Primera.- En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament, s'aplicaran les normes generals que regulen el funcionament dels òrgans col·legiats al ROM, el



Ajuntament de Cubelles



Reglament de Participació Ciutadana, el Reglament d'Organització i Funcionament del Consell de la Vila de Cubelles, entre d'altres.

Segona.- Els Consells Sectorials Municipals de nova creació s'integraran, a tots els efectes al present reglament marc i tindran caràcter de regulació supletòria.

Tercer.- Els Reglaments Municipals Sectorials de l'Ajuntament de Cubelles existents, d'igual forma, s'integren a tots els efectes al present reglament marc i tenen caràcter de regulació supletòria:

- Consell Sectorial Municipal de les Dones de Cubelles.
- Consell Sectorial Municipal d'Empresa, Turisme i Comerç de Cubelles.
- Consell Escolar Municipal.
- Consell Municipal d'Esports.

Article 17. Disposició derogatòria

La publicació d'aquest Reglament comportarà la derogació de totes disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquest.

Article 18. Disposició final

El present reglament marc entrarà en vigor un cop aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Cubelles i publica íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei reguladora de les bases de règim local.

Cubelles, març de 2014.

Regidoria de Participació Ciutadana