



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 0058/2023 -14367

Departament RECURSOS HUMANS

PROCÉS SELECTIU:

CONCURS D'ESTABILITZACIÓ TORN LLIURE EN EL MARC DEL PROCÉS EXTRAORDINARI D'ESTABILITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ACORD AMB LA LLEI 20/2021 DE 28 DE DESEMBRE PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE SUPERVISOR/A DE NETEJA D'EDIFICIS, (ANNEX 9), AMB CARÀCTER DE PERSONAL LABORAL FIX, GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2, DE L'AJUNTAMENT DE CUBELLES

PUBLICACIÓ DOGC núm. 8821 de data 28/12/2022 - CVE-DOGC-A-22354218-2022

ACTA DEL TRIBUNAL DEL CONCURS D'ESTABILITZACIÓ TORN LLIURE D'UNA PLAÇA PERSONAL LABORAL FIX, SUPERVISOR/A DE NETEJA EDIFICIS, GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2

Dia: 15 de febrer de 2024

A la sala de reunions número 4 del Centre Social, quan son les 09.30 hores del dia 15 de febrer de 2024, es reuneix el Tribunal de Selecció per a valorar els mèrits dels aspirants, d'acord a les bases del procés selectiu.

Els membres del Tribunal Qualificador presents són els següents:

President
Sr. Abel Loral Ordaz, arquitecte tècnic d'obres de l'Ajuntament de Cubelles.
Personal de l'Ajuntament
Vocal, Sra. Núria Capdet, auxiliar de gestió àrea urbanisme de l'Ajuntament de Cubelles
Personal tècnic especialitzat
Vocal, Sr. Francisco Calvo Borrego, oficial 1a cap servei pintors Ajuntament de Cubelles
Escola Administració Pública de Catalunya
Vocal: Sra. Maria M. Almirall Alonso, Departament empresa i treball, SOC Vilanova i la Geltrú
Funcionaria de la corporació, que exercirà la secretaria del procés selectiu
Secretària, Sra. Alicia Millán Rios, auxiliar de gestió, dept. espai públic de l'Ajuntament de Cubelles.


Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 1 de 7

Signatura 3 de 4
Abel Lora Ordaz
29/02/2024
Signatura 2 de 4
Núria Capdet Valls
29/02/2024
Signatura 1 de 4
Francisco Calvo Borrego
29/02/2024
Signatura 4 de 4
Alicia Millán Rios
29/02/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c77fccfa039541438517cf86da24bb76001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Concurs de mèrits

1. Consistirà en la valoració de mèrits pel Tribunal qualificador.
2. La valoració de mèrits consistirà en valorar determinades condicions de formació i nivells d'experiència segons les característiques de la plaça a cobrir sempre que hagin estat al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants dins del termini establert en les bases.
3. Amb la instància de participació al procés selectiu les persones aspirants hauran de presentar al Registre General de la corporació original o fotocòpia dels mèrits que vulguin al·legar juntament amb el seu currículum vitae. Si no es presenten amb la instància d'inici, les persones aspirants hauran de presentar-los dins del termini indicat tant en el punt 3 de la base Sisena com en el punt 5 de la base Quarta. Exhaurit el termini, tots aquells mèrits que es presentin no seran valorats
4. Els cursos, curses i jornades que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant original o fotocòpia de títols oficials u homologats fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la durada en hores.
5. La prestació de serveis a l'Administració Pública i/o a l'empresa privada es justificarà mitjançant certificat de serveis prestats o mitjançant aquells documents que acreditin el temps i la naturalesa d'aquests serveis. No es valoraran els serveis prestats on no quedi clarament identificat el temps de treball, les tasques desenvolupades i l'entitat per la qual es va treballar.
6. El tribunal qualificador no podrà valorar altres mèrits que no siguin els aportats per les persones aspirants juntament amb la instància de participació o dins el termini de deu dies establert en les bases.
7. Per a la valoració de mèrits no serà necessari els documents originals o fotocopies compulsades dels mateixos, sense perjudici de que el Tribunal o el Departament de la Corporació corresponent si així ho estima convenient, davant el dubte o incertesa, pugui requerir a la persona aspirant l'original o compulsat per a la seva comprovació.
8. No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Els documents acreditatius dels mèrits s'han d'ordenar guardant correlació amb l'ordre dels apartats corresponents de les bases i s'han de numerar correlativament en l'extrem superior dret del primer full de cada document.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 7

Signatura 3 de 4
Abel Lora Ordaz
29/02/2024
Signatura 2 de 4
Núria Capdet Valls
29/02/2024
Signatura 1 de 4
Francisco Calvo Borrego
29/02/2024
Signatura 4 de 4
Alicia Millan Rios
29/02/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c77fccfa039541438517cf86da24bb76001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

9. Un cop finalitzat tot el procés selectiu la persona aspirant que obtingui la puntuació més alta i sigui proposada pel Tribunal qualificador per al seu nomenament, haurà d'aportar tots els originals o fotocopies compulsades dels documents acreditatius dels mèrits que va presentar amb anterioritat i van ser valorats.
10. El concurs, amb una valoració total màxima de 50 punts, es regirà pels barems que s'indiquen a continuació. Els barems comuns a valorar són els mateixos per a les 34 places objecte de la convocatòria i els barems específics s'han de consultar a les bases específiques (annexes).

10.1. Experiència professional (barem comú, màxim 30 punts): Serveis prestats en el desenvolupament de les funcions corresponents als llocs de treball objecte de la convocatòria d'acord amb el barem següent:

- Per serveis prestats en l'Ajuntament de Cubelles en places que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i del mateix cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: 0,30 punts per mes treballat / 3,6 punts per any treballat .
- Per serveis prestats en altres Administracions públiques, en places que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i del mateix cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: 0,10 punts per mes treballat / 1,20 punts per any treballat.
- Per serveis prestats al Ajuntament de Cubelles que siguin d'un grup/subgrup de titulació i d'un cos, escala, categoria o equivalent **diferent** al de la plaça convocada: 0,15 punts per mes treballat / 1,80 punts per any treballat /
- Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: 0,05 per mes treballat / 0,60 punts per any treballat .

No computaran aquells períodes d'experiència professional inferiors a un mes (veure criteris tècnics per a la valoració de mèrits)

10.2. Formació:

- **Formació reglada (barem específic): En les bases específiques s'indica les titulacions puntuables per a cada annex.**
- **Formació contínua (barem comú, màxim 14 punts):**
 - Cursos de capacitació professional, amb aprofitament, sempre que es trobin relacionats amb les funcions pròpies de la categoria convocada i s'acrediti la seva durada: Els cursos o conferències en els quals no s'acreditin la durada, es computaran com els inferiors a 10 h. El barem de puntuació es el següent:
 - Per cada curs fins a 10 h: 0,10 punts.
 - Per cada curs de 10 a 20 h: 0,40 punts.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 3 de 7

Signatura 3 de 4
Abel Lora Ordaz
29/02/2024
Signatura 2 de 4
Núria Capdet Valls
29/02/2024
Signatura 1 de 4
Francisco Calvo Borrego
29/02/2024
Signatura 4 de 4
Alicia Millan Rios
29/02/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c77fccfa039541438517cf86da24bb76001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- Per cada curs de 20 a 50 h: 0,80 punts.
- Per cada curs de mes de 50 h: 1 punt
- Superació de processos selectius convocats per l'Ajuntament de Cubelles per a la provisió de places de la mateixa categoria i/o lloc de treball connectat amb la plaça que es convoca : **1 punt**

10.3. Idiomes (barem específic): En les bases específiques s'indiquen les puntuacions per a cada nivell d'idioma en cadascun dels annexes i el seu màxim.

10.4. Carnet de conduir (barem específic): Només puntuable per a determinats annexes.

10.5. Prevenció de Riscos Laborals (barem específic): En les bases s'indiquen les puntuacions per a cada nivell d'idioma en cadascun dels annex i el seu màxim.

10.6. Formació ACTIC o equivalent (barem específic): En les bases s'indiquen les puntuacions per a cada nivell en cadascun dels annex i el seu màxim.

29/02/2024

Signatura 3 de 4
Abel Lora Ordaz

29/02/2024

Signatura 2 de 4
Núria Capdet Valls

29/02/2024

Signatura 1 de 4
Francisco Calvo Borrego

Signatura 4 de 4
Alicia Millan Rios

29/02/2024

29/02/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c77fccfa039541438517cf86da24bb76001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Críteris tècnics per a la valoració de mèrits.

- a) *Es considera que cada any complet de serveis prestats compten 12 mesos. Es considera que un mes comprèn 30 dies naturals i no es computaran com a mes treballat els períodes restants inferiors a 1 mes.*
- b) *L'experiència per serveis s'acreditarà mitjançant informe de vida laboral acompanyada de còpia del contracte de treball o del corresponent certificat de serveis prestats emès per l'administració competent.*
- c) *L'experiència professional en altres administracions o empreses del sector públic o privat s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de fotocòpies dels nomenaments, contractes de treball o fulls de nòmina acompanyats del certificat de vida laboral expedid per la Seguretat Social.*
- d) *Per a la valoració de tots els mèrits, es vàlida la documentació aportada en fotocòpia simple. En la valoració dels mèrits acadèmics, només tenen validesa els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, per qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyaments autoritzats.*
- e) *Els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.*
- f) *Els certificats i documents acreditatius de l'especialització i/o la capacitació professional es computaran només quan a criteri del tribunal tinguin relació amb les funcions de la plaça a cobrir.*
- g) *El tribunal desestimarà les simples declaracions i els altres justificants que deixin lloc a dubtes sobre l'autenticitat dels mèrits o sobre la seva equivalència o prevalença respecte dels requerits, així com els documents que no continguin informació suficient per valorar adequadament aquests mèrits. h) El tribunal podrà demanar formalment a les persones interessades els aclariments o, si s'escau, la documentació addicional que consideri necessària per a la comprovació dels mèrits al·legats.*

Signatura 1 de 4
Francisco Calvo Borrego
Signatura 4 de 4
Alicia Millan Rios

Signatura 2 de 4
Núria Capdet Valls

29/02/2024

Signatura 3 de 4
Abel Lora Ordaz

29/02/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c77fccfa039541438517cf86da24bb76001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/ax/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

• **Annex 9: Places del grup de classificació C2, C.D.15, Supervisor/a neteja edificis**

4. Especificitats en la valoració dels mèrits

4.1. Formació reglada puntuable (màxim 2 punts)

- Títol de FP 2 (FP2 o CFGS): 2 punts
- Títol de Batxillerat LOGSE o equivalent: 1 punt

4.2. Prevenció de riscos laborals (màxim 2 punts)

- Certificat nivell bàsic (mínim 30h): 1 punt.
- Certificat nivell bàsic (fins a 60h): 1,5 punts.
- Certificat nivell intermedi o superior (més de 60h): 2 punts.

4.3. Carnet de condir B: 1 punt

La persona aspirant a avaluar és la següent:

Núm.	Nom i cognom dels/les aspirants
1	Amparo Amador Ramos

Seguidament el tribunal procedeix a valorar a la persona aspirant, d'acord a les bases del procés selectiu, sent el resultat final ordenat per ordre de prelación el següent:

RESULTATS DE LA FASE ÚNICA DE CONCURS DE MÈRITS, PER ORDRE DE PUNTUACIÓ

Núm.	Nom i cognom dels/les aspirants	TOTAL (màxim 50 pt.)
1	Amparo Amador Ramos	50,00





Ajuntament de Cubelles

D'acord amb l'apartat 2 de la base desena aquest tribunal proposa per a la seva contractació:

Núm.	Nom i cognom dels/les aspirants	TOTAL (màxim 50 pt.)
1	Amparo Amador Ramos	50,00

El Tribunal de Selecció acorda publicar a la pàgina www.cubelles.cat i al tauler d'anuncis electrònic de l'ajuntament els resultats de la valoració de mèrits que constitueix el resultat definitiu.

I, sense més assumptes a tractar, la presidenta del Tribunal de Selecció aixeca la sessió quan són les 11:30 hores, del dia 15 de febrer de 2024, estenent-se la present acta signada per tots els membres del Tribunal que es troba correcta, de la qual cosa jo com a secretària, en dono fe.

Vocal 3

Sra. Maria M. Almirall Alonso

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c77fccfa039541438517cf86da24bb76001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

