



**Ajuntament de Cubelles**

---

## **ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE CUBELLES**

---

### **INTRODUCCIÓ**

Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Cubelles en aquests propers anys és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants a partir d'una implicació i participació real de tots els cubellencs i cubellenques i, molt especialment, de les seves entitats i associacions, en el disseny i creació del model de població.

En el modern estat social i democràtic de dret és inqüestionable la importància que tenen les subvencions, fins al punt que pot afirmar-se que estem davant d'un instrument decisiu en la política social i econòmica de qualsevol administració.

L'Ajuntament de Cubelles reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador del municipi i com a motor de la seva vitalitat i en aquest sentit, el ventall de propostes que s'ofereixen des de les entitats ha de contribuir a generar una societat més justa, més oberta, més tolerant i més solidària.

Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Cubelles vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través dels ajuts econòmics i/o infraestructurals, com són els convenis i/o les subvencions.

Aquests ajuts constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Cubelles considera els convenis com a eina essencial de col·laboració i participació entre l'administració local i les entitats ciutadanes. Es vol, doncs, potenciar aquests convenis, en tant que marquen una implicació més evident entre l'Ajuntament i les entitats, a través dels pactes i les obligacions de cadascuna de les parts.

Aquesta Ordenança General es centra en l'ajuda pública que s'atorga sota la forma de lliurament dinerari o pecuniari que és la figura que més necessita



## **Ajuntament de Cubelles**

d'una atenció reguladora, establint les regles oportunes, amb la finalitat d'aconseguir una major eficàcia i eficiència, potenciant simultàniament el control i transparència que el caràcter de públiques confereix a aquest tipus d'ajudes econòmiques.

Per altra part, és convenient i necessari establir criteris homogenis en la seva tramitació i justificació i al mateix temps, facilitar la tasca de comprovació que fan els Serveis gestors i la pròpia Intervenció pel compliment de la finalitat de la subvenció.

A partir d'aquest plantejament, l'Ajuntament de Cubelles presenta l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cubelles. Aquesta Ordenança té el caràcter de Reglament General dels previstos en l'article 178 del Decret 2/2003 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i està adaptada a la Llei Estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.



**Ajuntament de Cubelles**

## **ÍNDIX**

### **INTRODUCCIÓ**

#### **TÍTOL I**

#### **DISPOSICIONS GENERALS**

Article 1.- Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació

Article 2: Supòsits exclosos

Article 3: Règim jurídic

Article 4: Caràcter de les subvencions

Article 5: Finalitat de les subvencions

#### **TÍTOL II**

#### **PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS**

Article 6: Principis generals

Article 7: Quantia de les subvencions.

Article 8: Consignació pressupostària.

Article 9: Concessió mitjançant concurrència competitiva.

Article 10: Òrgans competents.

Article 11: Concessió directa.

Article 12: Modalitats de concessió.

Article 13: Contingut mínim del conveni.

Article 14: Sol·licitants

Article 15: Presentació de sol·licituds.

Article 16: Bases o Criteris Generals per a la resolució de les sol·licituds.

Article 17: Bases o Criteris Específics per a la resolució de les sol·licituds.

Article 18: Atribució individual de les subvencions.

Article 19: Obligacions dels beneficiaris.

Article 20: Acceptació de la subvenció.

Article 21: Resolució.

Article 22: Pagament de la subvenció

Article 23: Publicitat.

Article 24: Justificació.

Article 25 : Despeses subvencionables

Article 26: Comprovació de les justificacions

Article 27: Subcontractació d'activitats subvencionades



**Ajuntament de Cubelles**

### TÍTOL III

#### NUL·LITAT, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 28: Nul·litat de les resolucions de concessió de subvencions

Article 29: Revisió

Article 30: Reintegrament de subvencions ja satisfetes

### TÍTOL IV

#### INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Article 31: Infraccions i sancions administratives

Article 32: Responsabilitats

### TÍTOL V

#### CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 33: Control financer de les Subvencions

### TÍTOL VI

#### BASES ESPECÍFIQUES

Article 34: Bases Específiques

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

#### DISPOSICIONS FINALS



**Ajuntament de Cubelles**

## **TÍTOL I**

### **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1.- Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació**

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'Ajuntament o entitats que en depenen, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, l'execució d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública

Els organismes autònoms i les entitats públiques de caràcter empresarial dependents de l'Ajuntament podran atorgar subvencions quan així s'hagi previst en els seus estatuts; altrament serà necessari que ho autoritzi l'Ajuntament de Cubelles.

#### **Article 2: Supòsits exclosos.**

1. Aquesta Ordenança General no serà d'aplicació en els següents casos:
  - a) Subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.
  - b) Subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic que rep com a contraprestació del funcionament del Servei
  - c) Les cessions d'us de bens immobles a Ens públics.
  - d) Els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.



## **Ajuntament de Cubelles**

- e) Subvencions concedides per altres Administracions en les que l'ajuntament actüi com simple intermediari.
  - f) Aportacions de l'Ajuntament, destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors: organismes autònoms; entitats públiques empresarials; consorcis; mancomunitats; fundacions; associacions, etc. en les quals està representat l'Ajuntament en els òrgans de govern respectius i es fan aportacions econòmiques anualment per finançar els seus pressupostos.
  - g) Subvencions a favor de les associacions a que es refereix la disposició 5ª. De la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local (Federació i Associació de Municipis)
  - h) Subvencions als grups polítics representats a la Corporació per atendre les seves despeses de funcionament.
2. La present Ordenança General només tindrà caràcter supletori, respecte a la corresponent normativa específica, en els següents casos:
- a) Subvencions concedides o finançades amb Fons Europeus o d'altres Administracions Públiques, que es regiran en primer lloc per la normativa o condicions establertes per l'Administració que financi, total o parcialment, la subvenció.
  - b) En cas que la normativa esmentada no reguli la forma d'atorgament de la subvenció, serà d'aplicació aquesta ordenança general.
  - c) Subvencions imposades en virtut de norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta.

### **Article 3: Règim jurídic.**

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:

- a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS).
- b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració Local (art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts. 189.2. i 214.2. de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, d'5 de març).
- c) La legislació de la Comunitat Autònoma (arts. 239 i 240 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts. 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny).



## **Ajuntament de Cubelles**

- d) Normativa europea (Tractat de la Unió Europea, arts. 92 i 93, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
- e) L'Ordenança General de subvencions.
- f) Les Bases d'Execució del Pressupost.

### **Article 4: Caràcter de les subvencions.**

1. Les subvencions regulades per la present Ordenança General tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En qualsevol cas, l'Ajuntament i les entitats d'ell depenent quedaran exempts de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

### **Article 5: Finalitat de les subvencions.**

1. Les subvencions hauran de finançar obres o activitats d'interès públic o social.
2. Les subvencions es poden destinar a alguna de les següents finalitats:
  - a) Assistència o cooperació amb ajuntaments o altres ens locals de la província.
  - b) Finançament d'obres o actuacions, dins del terme municipal, que coadjuvin a serveis de competència de l'ajuntament, responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals del municipi.
  - c) Premis científics, literaris, artístics o similars, i beques per a estudis o investigacions.
  - d) Per raons de solidaritat, ajudes a països o zones deprimides o per remeiar calamitats públiques, encara que sigui fora del territori del terme municipal i de l'Estat Espanyol.



## **Ajuntament de Cubelles**

3. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

## **TÍTOL II**

### **PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS**

#### **Article 6: Principis generals.**

1. La gestió de les subvencions a què es refereix la present Ordenança General s'efectuarà d'acord amb els següents principis:
  - a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
  - b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Ajuntament de Cubelles.
  - c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.
2. Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o mitjançant concessió directa.

#### **Article 7: Quantia de les subvencions.**

1. L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions públiques, no podrà ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.
2. Com regla general l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'obra o activitat subvencionada. En els casos en que s'ultrapassi aquest límit, en l'expedient s'haurà de justificar la necessitat de fer-ho.

#### **Article 8: Consignació pressupostària.**

1. Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.
2. En la tramesa de l'expedient a Intervenció per al seu informe s'haurà d'adjuntar el corresponent document comptable, segons sigui la seva fase de gestió.





## **Ajuntament de Cubelles**

3. L'atorgament de subvencions està condicionat a les prioritats anuals de l'acció municipal i a la disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament.

### **Article 9: Concessió mitjançant concurrència competitiva.**

1. La concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs, és la forma ordinària de concessió de les subvencions.
2. Conjuntament o prèvia a la convocatòria del concurs s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases específiques, segons les Bases generals previstes en la present Ordenança General.
3. L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les Bases específiques pels quals es regeixi el concurs.
4. En el concurs s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les Bases Generals de la present Ordenança, així com en les Bases específiques i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les pròpies Bases.
5. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria.

### **Article 10: Òrgans competents.**

1. La proposta de concessió es formularà, per la Regidoria que correspongui, segons la matèria.
2. La Junta de Govern, en sessió deliberant -o òrgan similar que a tal efecte es determini, actuarà de tribunal o òrgan col·legiat per examinar i valorar les sol·licituds.
3. L'òrgan competent per l'atorgament serà el que ho sigui per raó de la quantia, des del punt de vista de contractació.
4. Les subvencions de caràcter esportiu, quan així es prevegi al pressupost, s'atorgaran pel ple de la corporació, de conformitat amb els criteris i proposta efectuada pel Consell Esportiu municipal.



## **Ajuntament de Cubelles**

### **Article 11: Concessió directa.**

1. Les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, en els següents casos:
  - a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'ajuntament o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
  - b) Subvencions l'atorgament o la quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal.
  - c) Subvencions per remeiar situacions d'emergència o d'urgència, quan aquestes situacions siguin incompatibles amb el tràmit de publicitat.
  - d) Amb caràcter excepcional aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.
2. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni.

En el corresponent conveni o, en el seu cas, en la resolució de concessió es fixaran, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

### **Article 12: Modalitats de concessió.**

Les modalitats a les quals es podran acollir totes les entitats, associacions i/o col·lectius que així ho desitgin, són:

#### **A. Subvenció Ordinària**

S'entén per subvenció ordinària aquell ajut o suport econòmic que es concedeix als sol·licitants que ho hagin demanat de forma explícita, dins els terminis i condicions que s'estableix en aquesta normativa, i que abastin o responguin a una proposta concreta d'activitat d'una entitat, associació o col·lectiu.

De forma excepcional i/o d'urgència, es podran concedir subvencions a activitats que no s'hagin inclòs en la convocatòria ordinària.

#### **B. Conveni**

S'entén per conveni aquell conjunt de pactes que configuren una línia de cooperació entre l'entitat, associació o col·lectiu que opta per aquesta via i l'Ajuntament. El suport en aquest cas pot ser econòmic, de caràcter tècnic, d'equipaments i/o d'infraestructura.



## **Ajuntament de Cubelles**

Es prioritzarà la concessió de convenis per damunt de subvencions per a activitats puntuals i/o extraordinàries, ja que l'Ajuntament entén els convenis com a eina essencial de col·laboració i participació entre ambdues parts i com a vies de relació estable entre l'administració local i les entitats municipals.

### **Article 13: Contingut mínim del conveni.**

1. Quan la subvenció s'atorgui a conseqüència d'un conveni, aquest ha de contenir com a mínim els aspectes següents:
  - a. L'objecte del conveni.
  - b. La descripció de l'actuació que s'ha de dur a terme.
  - c. El pressupost i el finançament de l'activitat.
  - d. Els compromisos de l'Ajuntament i de l'entitat o la persona sol·licitant.
  - e. La durada del conveni i la possibilitat de pròrroga.
  - f. Les formes de pagament i justificació.
  - g. El mecanisme de seguiment.
  
2. L'acord de formalització del conveni i el seu contingut han de ser aprovats per l'Ajuntament i la junta directiva o assemblea general de l'entitat que correspongui.

### **Article 14: Sol·licitants.**

1. Poden sol·licitar subvencions:

1.1. Les associacions, col·lectius i/o entitats ciutadanes de Cubelles, que realitzin activitats d'interès general a la ciutat, inscrites al registre d'entitats municipal i que s'incloguin en algun dels àmbits següents:

- A. Cultura.
- B. Educació
- C. Esports
- D. Medi ambient
- E. Plans d'acció ciutadana
  - Infància
  - Joventut
  - Dona
  - Gent gran
  - Foment del voluntariat



## **Ajuntament de Cubelles**

- F. Promoció econòmica
- G. Participació ciutadana
- H. Acció social i sanitat

1.2 Els gremis, associacions, federacions, col·lectius econòmics i els emprenedors locals que realitzin activitats d'interès per a la promoció del municipi.

1.3 Els col·lectius o agrupacions temporals que aglutinin entitats com les esmentades en els dos punts anteriors.

2. Les entitats, associacions i/o col·lectius assenyalats en els punts anteriors, seran susceptibles de rebre ajut o d'establir conveni si coincideixen amb els plantejaments generals que marca aquest document i segueixen correctament totes les pautes i terminis marcats en la present ordenança. L'incompliment d'algun dels seus punts podrà considerar-se com a causa d'anul·lació, revocació i reintegrament, en el seu cas, de la subvenció.

### **Article 15: Presentació de sol·licituds.**

1. Per formalitzar la petició, l'Ajuntament estableix dos terminis anuals per a la presentació de peticions, dintre del primer i tercer trimestre de cada any, el dia que la Junta de Govern determini.
2. No obstant el previst a l'apartat anterior, en cas que l'Ajuntament no determini els darrers dies de presentació de peticions, dintre dels trimestres esmentats, s'entendrà que aquests finalitzen el 31 de març i el 30 de setembre de l'any corresponent – o dia hàbil immediatament posterior.
3. Específicament, l'Ajuntament pot establir altres terminis de sol·licitud de subvenció per a programes i serveis concrets.
4. Excepcionalment, per circumstàncies objectives que aconsellin una resolució urgent, l'Ajuntament pot concedir la subvenció fora dels terminis previstos.
5. Les sol·licituds s'hauran d'acompanyar dels documents següents.
  - a. Instància adreçada a l'Alcalde, presentada a través del registre d'entrada de l'Ajuntament, on s'especifiqui la raó de la petició, la modalitat, l'àmbit o àmbits escollits i la demanda concreta d'ajut econòmic.
  - b) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.



## **Ajuntament de Cubelles**

- c) Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb expressió del seu DNI o NIF).
- \* Les associacions amb seu al municipi han de fer constar a la instància el nom de l'entitat, l'adreça de la seu social, el número que li correspongui en el Registre municipal d'entitats ciutadanes i el nom de la persona que representa l'associació.
- \* En el cas d'associacions d'àmbit supralocal, cal que presentin (a més del nom de l'entitat, l'adreça de la seu social i el nom de la persona representant) una còpia dels estatuts socials, en els quals consti el número d'inscripció al Registre d'associacions de la Generalitat.
- d) Memòria de l'obra o programa d'activitats a subvencionar.
- e) Pressupost total d'aquestes, tot indicant les diferents fonts d'ingressos previstes (cal presentar la demanda seguint les pautes concretes marcades en l'ANNEX I).
- f) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
- g) Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- h) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- i) Dades bancàries on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
- j) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i del compliment de la resta de requisits previstos a l'article 13 de la LGS.
- k) En cas d'haver rebut algun ajut d'aquest Ajuntament en l'exercici de l'any anterior, caldrà haver presentat una memòria valorativa de les activitats desenvolupades segons les pautes de l'ANNEX II així com els justificants originals, o degudament compulsats per aquesta Corporació, per un import igual o superior a la subvenció concedida (en cas de justificants original, aquests seran retornats un cop revisada la documentació).
6. Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini de 10 dies, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar



## **Ajuntament de Cubelles**

la informació. En cas de concurs, el termini haurà de ser igual per a tots els concursants afectats.

7. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'acceptació íntegra, per part de la persona física o jurídica sol·licitant, del contingut d'aquestes bases.

### **Article 16: Bases o Criteris Generals per a la resolució de les sol·licituds.**

A l'hora de valorar les sol·licituds, es tindrà en compte de forma general:

1. Ajustar-se i complir tots aquells aspectes que es recullen en els estatuts de l'entitat.
2. Es valorarà positivament altres entrades econòmiques que rebin els sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per activitats, quotes dels socis... En aquest sentit, es valoraran les iniciatives que comptin amb una planificació econòmica que contempli, entre altres factors, un finançament diversificat, ordenat i tendent a l'autonomia financera.
3. La qualitat, rigor, seriositat i propostes de continuïtat del projecte o projectes que es presentin així com la trajectòria de l'entitat i la seva capacitat d'innovació i adequació a la realitat canviant.
4. La creació de noves entitats en aquells àmbits en què el municipi de Cubelles tingui alguna mancança.
5. La predisposició a col·laborar amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.
6. Les activitats de caire obert, popular i participatiu (no restringit quant a participants), prioritzant les que siguin d'interès públic i general i que comptin amb un projecte correcte de difusió, el qual caldrà especificar en el lliurament de la documentació.
7. Aquells projectes que propiciïn la interrelació i col·laboració entre les diferents entitats de la ciutat.
8. Aquells projectes que afavoreixin les relacions intergeneracionals, la integració, l'atenció a la diversitat i el respecte al medi.

### **Article 17: Bases o Criteris Específics per a la resolució de les sol·licituds.**

A més dels criteris establerts a l'article precedent, les Bases Específiques recolliran, segons l'àmbit al qual s'aculli la sol·licitud, els següents criteris i prioritats:

#### **A. Quant a Cultura**

1. Afavorir programes d'activitats culturals innovadores i que comportin la relació entre col·lectius i/o entitats del municipi.



## **Ajuntament de Cubelles**

2. Potenciar activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional del municipi.
3. Potenciar activitats de recuperació i/o conservació d'aspectes del patrimoni cultural local.
4. Recolzar propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Administració, i que es puguin cogestionar conjuntament.
5. Donar suport a activitats obertes o de caire públic, gestionades per entitats, que suposin una aportació a l'oferta cultural del municipi.
6. Potenciar activitats culturals de caire integrador, que es caracteritzin per:
  - Estar obertes al conjunt de la ciutadania
  - Afavorir la relació entre col·lectius de procedència diversa
  - Potenciar propostes de caràcter innovador
  - Tenir continguts de caire creatiu i dinàmic
  - Afavorir la relació interdisciplinària entre continguts culturals
  - Utilitzar les xarxes telemàtiques per a la difusió de continguts culturals

### ***B. Quant a l'àmbit educatiu***

1. Les activitats promogudes per les AMPA de caràcter educatiu o formatiu adreçades a l'alumnat del centre docent i/o obertes al públic en general. Aquestes, hauran d'estar plantejades de forma que tendeixin al seu propi finançament, com a mínim el 50% del seu cost.

L'oferta d'aquestes activitats haurà de tenir una estabilitat i continuïtat mínima de dos anys i formaran part del Projecte Educatiu del Centre.

2. Les activitats promogudes pels centres docents i les AMPA, que recullin i tractin en el seu propi plantejament la multiculturalitat, fent de la diversitat cultural un valor positiu de coneixement i enriquiment personal.
3. Les activitats innovadores i formatives, que comportin la relació i col·laboració entre diferents AMPA del municipi.
4. Les activitats o iniciatives recollides dins el Projecte Educatiu de Centre, que hagin estat generades o promogudes per les AMPA, i que per exemple tinguin per objectiu el suport a la Biblioteca de l'escola i/o a les Aules de Música.

### ***C. Quant a l'àmbit esportiu***

1. Fomentar la plena integració en l'activitat física de les persones amb discapacitats i dels col·lectius de risc social.
2. Fomentar la participació a l'activitat física d'aquells grups minoritaris (gent gran, immigrants, etc....).
3. Fomentar la participació i col·laboració entre diverses entitats i/o clubs esportius pel desenvolupament de l'activitat física.



## **Ajuntament de Cubelles**

4. Fomentar les activitats encaminades a l'esport per tothom (activitats ludicoesportives).
5. Fomentar les activitats encaminades al coneixement i la integració en el medi natural.
6. En els casos de subvencions ordinàries:
  - Els centres escolars públics que no disposin d'instal·lacions esportives adequades per tal de desenvolupar l'activitat podran sol·licitar espais municipals. L'import de la taxa municipal per l'ús d'aquestes instal·lacions serà subvencionat al 100% per la Regidoria d'Esports.
  - Els centres escolars concertats que utilitzin instal·lacions esportives municipals per al desenvolupament de les classes d'educació física, rebran una subvenció del 75% de l'import de la taxa municipal per l'ús de la instal·lació, havent d'abonar el 25% restant a la Regidoria d'Esports.
7. En els casos de subvencions extraordinàries:
  - Les activitats extraordinàries sense ànim de lucre organitzades per les entitats i/o els clubs esportius i les AMPA tindran una subvenció del 100% de la taxa per l'ús de la instal·lació.

### ***D. Quant a Sostenibilitat i Medi Ambient***

1. Els programes promoguts especialment per entitats mediambientals, adreçades a les escoles i/o obertes al públic en general, emmarcades en una línia d'educació mediambiental.
2. Aquelles propostes que complementin els diferents projectes i accions generades per l'Ajuntament quant a la sostenibilitat i respecte i millora del medi ambient.

### ***E. Quant a Plans d'Acció Ciutadana***

1. Els projectes que tinguin per objecte la realització d'accions adreçades bàsicament als col·lectius següents:
  - a) Infància: De forma especial l'educació en el lleure.
  - b) Gent jove:
    - Creació de noves entitats i/o propostes de dinamització de la gent jove de la vila.
    - Propostes d'activitats i/o actuacions conjuntes entre diverses entitats
  - c) *Dona*: entitats i/o col·lectius que treballin en la sensibilització de la igualtat d'oportunitats i de forma molt especial que desenvolupin plans d'actuació dirigits a la prevenció i sensibilització sobre la violència de gènere, així com a l'atenció a les víctimes.





## **Ajuntament de Cubelles**

d) *Gent gran*: Voluntariat d'atenció a la gent gran i projectes de dinamització del col·lectiu de la gent gran.

2. Projectes o accions que afavoreixin la formació dels dirigents i/o dels associats i associades de l'entitat i que potenciïn especialment el foment del voluntariat.

### **F.3. Promoció Econòmica**

1. Que les propostes portin implícita de manera directa la promoció del municipi.
2. Que potenciïn elements diferencials i alhora identificadors de la nostra localitat que contribueixin a dotar d'especificitat la nostra oferta turística i reforcin la imatge de qualitat de vida.
3. Els projectes que propiciïn la interrelació i col·laboració entre diferents agents econòmics i/o entre aquests i entitats o associacions locals.
4. En l'àmbit dels convenis tindran caràcter prioritari les activitats adreçades a:
  - L'organització o recepció de congressos, encontres i jornades referits als diferents àmbits empresarials, econòmics, del comerç, del turisme i de l'oci actiu.
  - El desenvolupament de projectes de comerç electrònic.
  - Les accions de promoció de productes alimentaris d'identitat territorial.

### **G. Quant a l'àmbit de Participació Ciutadana**

1. Afavorir les propostes d'activitats que potenciïn la participació dels ciutadans i ciutadanes en el propi moviment associatiu.
2. Afavorir els programes i activitats que siguin d'interès per als ciutadans i ciutadanes, tant des d'una perspectiva de barri com des d'una perspectiva global del municipi.
3. Afavorir les propostes que complementin els projectes i les activitats de Participació Ciutadana.
4. Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació.
5. Afavorir les propostes i activitats que avancin en la formació amb l'objectiu de millorar l'associacionisme i la participació ciutadana a la vida del municipi i del barri.
6. Afavorir les propostes que avancin en la publicació de butlletins informatius per al barri i el municipi.

### **H. Quant als àmbits d'Acció Social i Sanitat**

1. Aquelles propostes que tinguin com a objectiu la prevenció i/o la promoció d'aspectes socials i de salut.



## **Ajuntament de Cubelles**

2. Aquelles dirigides a col·lectius de persones amb especials dificultats socials i/o de salut.
3. Aquelles que tendeixin a afavorir l'autonomia de les persones i a promoure la seva capacitat de decisió personal.
4. Les propostes que responguin a les necessitats d'una forma innovadora (no tradicional) i/o utilitzin activitats i recursos de caire novedós.
5. Aquelles iniciatives que fomentin la col·laboració mútua entre diverses entitats i/o associacions, amb un objectiu comú.
6. Les propostes que tinguin com a objectiu que la ciutadania conegui i es pugui implicar en iniciatives de solidaritat envers els col·lectius més desfavorits del nostre entorn.
7. Aquells projectes que s'encaminin vers el tractament normalitzat de les diferències i la inserció social de col·lectius amb especials característiques i amb dificultats d'integració.
8. Aquelles activitats que complementin les actuacions que es duen a terme des de l'Ajuntament en l'àmbit de la salut i dels serveis socials.
9. Dins de l'àmbit dels serveis socials i la sanitat, es tindran en compte especialment aquelles iniciatives dirigides a l'atenció a la gent gran discapacitada o en situació de precarietat (econòmica, de solitud, problemes de salut...), les drogodependències, el suport a la infància i la família, o la salut mental.

### **Article 18: Atribució individual de les subvencions.**

1. L'establiment de l'import assignat a cada ajut es realitzarà tenint present el grau de compliment dels següents punts:
  - a. Complimentació adequada dels tràmits, terminis i documentació requerits en la present ordenança, així com en les Bases específiques.

Caldrà adequar-se als terminis de presentació de les sol·licituds, així com seguir les pautes i procediment de la presentació de la documentació tal com s'especifica anteriorment. Aquest punt és molt important per tal de poder avaluar de manera correcta i ràpida la idoneïtat i quantia de l'import de cada ajut.

- b. Es fixarà l'import vinculant-lo a les necessitats de cada projecte dins de la seva globalitat en el conjunt de l'entitat. Com a norma general, no es subvencionarà més del 50% del cost del projecte o activitat.
    - c. Les demandes s'atendran en funció dels recursos disponibles a les diverses partides pressupostàries i a l'acord en la negociació dels pactes entre les dues parts.



## **Ajuntament de Cubelles**

2. En cap cas podrà ser objecte de conveni i/o subvenció:
  - a) Qualsevol tipus d'activitat que no sigui oberta o bé que no tingui un interès públic i general a criteri de l'Ajuntament.
  - b) Si l'entitat incompleix alguns dels punts assenyalats en aquesta normativa.

### **Article 19: Obligacions dels beneficiaris.**

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, els beneficiaris tindran les següents obligacions:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament i amb la Seguretat Social.
2. Les entitats de Cubelles hauran d'estar degudament inscrites al Registre Municipal d'entitats.
3. Les associacions i fundacions per poder ser beneficiaries de subvencions hauran d'estar inscrites degudament en el corresponent Registre de la Generalitat.
4. En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent.
5. No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, havent transcorregut el termini establert per a la justificació.
6. Fer constar en el material imprès o altres mitjans de difusió, la frase "*Amb el suport de l'Ajuntament de Cubelles*", conjuntament amb l'escut oficial així com aquells logotips promocionals del municipi en aquells casos que impliquin una promoció exterior de la vila, excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès, com poden ser, beques, premis i altres.
7. Comprometre's a comunicar qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tornar a avaluar els terminis de l'acord. El fet de no avisar dels canvis amb temps suficient, podrà ser motiu per retirar l'ajut o part d'aquest.
8. Assumir al seu càrrec, totes les despeses d'organització de les activitats que es duguin a terme: assegurança responsabilitat civil, infraestructura, serveis sanitaris, subministraments, neteja ...



## **Ajuntament de Cubelles**

9. Trametre de forma regular a l'àrea corresponent, els cartells, fulletons o altres elements editats de les activitats subvencionades.
10. Col·laborar amb la Regidoria de Comunicació en la seva activitat de difusió de les activitats que es desenvolupen al municipi, fent arribar la informació corresponent.
11. Presentar la memòria de l'activitat (segons les pautes de l'ANNEX II) i els justificants originals – o degudament compulsats - per un import igual o superior a l'import de la subvenció concedida.

En el cas de convenis o subvencions ordinàries caldrà presentar aquesta documentació dins l'exercici de que es tracti o, per a activitats desenvolupades a final d'any, abans del 31 de gener de l'any següent.

En els casos de subvencions extraordinàries, el termini de presentació de la documentació esmentada serà d'un mes posterior a la realització de l'activitat.

### **Article 20: Acceptació de la subvenció.**

1. Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que aquesta, i les condicions amb les que s'ha concedit, siguin acceptades, sense reserves, pel beneficiari, en la forma i termini que assenyalin les Bases específiques o l'acord de concessió.
2. Si el beneficiari no presentés la seva acceptació en el corresponent termini, o formulés reserves respecte a aquesta, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació pura i simple o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.
3. Acceptada la subvenció, i complerta la càrrega jurídica imposada en l'atorgament, l'Ajuntament o l'organisme atorgant queda obligat al seu pagament.

### **Article 21: Resolució.**

1. Seran competents per resoldre les sol·licituds de subvencions l'òrgan competent segons la quantia, segons les normes generals de contractació, en els termes previstos a l'article 10è de la present Ordenança.
2. D'acord amb l'article 241.2 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de 3 mesos i la manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter de desestimació.



**Ajuntament de Cubelles**

## **Article 22: Pagament de la subvenció.**

1. Pel que fa al pagament, pot establir-se de tres maneres:
  - a) Lliurament de la quantitat imprescindible per a la posada en marxa del programa o l'activitat, tal com estableix la resolució de la concessió de la subvenció o el conveni.
  - b) Lliurament de la quantitat total o de la quantitat pendent de lliurar en finalitzar l'activitat o el programa.
  - c) Lliurament de les quantitats segons els terminis fixats en els pactes del conveni, en el cas que la subvenció s'hagi formalitzat així
2. Amb caràcter general, perquè es pugui expedir l'ordre de pagament de la subvenció és imprescindible que el Departament o Regidoria gestor/a acrediti que s'han complert les condicions que s'exigeixen en l'acord de concessió.
3. Si aquestes condicions, per la seva naturalesa, s'han de complir posteriorment a la percepció de fons, el Departament o Regidoria gestor/a ha de detallar quin és el període de temps dins el qual, en qualsevol cas, s'han de complir aquelles. La Intervenció supervisarà el compliment dels requisits de justificació i proposarà, en el seu cas, la revocació de la subvenció.

No es podrà efectuar cap mena de pagament per concessió de subvencions quan hagi transcorregut el període esmentat sense que s'hagi justificat l'aplicació de fons.

4. Es podran efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'obra o activitat efectuada.
5. En el cas que s'hagi efectuat un pagament anticipat o bestreta el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert a les corresponents Bases específiques o a l'acte de concessió.
6. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.
7. En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i de que es compleixen els objectius de la subvenció.



**Ajuntament de Cubelles**

**Article 23: Publicitat.**

1. En el BOP es publicaran, amb periodicitat anual, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.
2. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els següents casos:
  - a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General de l'Ajuntament.
  - b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.
  - c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000 €. En aquest supòsit s'hauran d'anunciar en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament o entitat subvencionadora i les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió hauran de preveure altres procediments de publicitat adients.
  - d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, en raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, i sempre i quan l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.
3. De les subvencions concedides es donarà trasllat, també, als portaveus de tots els grups municipals, en els termes previstos a l'apartat primer del present article.

**Article 24: Justificació.**

Pel que fa a la justificació, excepte en el cas dels convenis en què s'hagin acordat altres sistemes, es seguiran les següents regles:

1. Quan se subvencioni l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.
2. En el cas d'obres subvencionades, s'hauran d'aportar certificació del tècnic director i factures, o liquidació del contractista.



## **Ajuntament de Cubelles**

3. Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, o es subvencioni una activitat realitzada per aquesta, s'han de presentar el balanç i la memòria de funcionament, on han de constar:
  - a. Un certificat del representant de l'entitat beneficiària que justifiqui que l'activitat motiu de la subvenció ha estat duta a terme, al qual s'ha d'adjuntar l'informe del tècnic o funcionari municipal que correspongui.
  - b. L'explicació del desenvolupament del projecte o l'activitat.
  - c. El nombre d'inscripcions o de participants, quan es tracti d'activitats controlables amb aquests mitjans, incloent-hi una còpia dels documents acreditatius corresponents.
  - d. Una memòria econòmica, amb el balanç d'ingressos i de despeses, incloent-hi les factures, minutes i demés justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable. En el cas de supòsits de difícil o impossible presentació de justificants, s'hi ha d'adjuntar una declaració jurada que acrediti suficientment l'aportació subvencionada.
4. L'Ajuntament podrà comprovar directament l'execució de l'obra o activitat subvencionada, mitjançant personal propi, o a través d'empreses contractades a l'efecte.

### **Article 25 : Despeses subvencionables.**

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta Ordenança General, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert per les diferents bases reguladores de les subvencions. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.
2. Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció. Per tant, caldrà aportar rebuts, o manifestacions per declaració jurada, de que es troben al corrent de pagament.
3. Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.



## **Ajuntament de Cubelles**

4. El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.

### **Article 26: Comprovació de les justificacions.**

1. El Departament o Regidoria gestor/a que hagués tramitat la concessió de la subvenció comprovarà que aquestes es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment, podent requerir al beneficiari per a que esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.
2. L'Ajuntament podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 LGS.

### **Article 27: Subcontractació d'activitats subvencionades.**

El beneficiari de subvencions per activitats podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 19 de la LGS.

## **TÍTOL III**

### **NUL·LITAT, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS**

#### **Article 28: Nul·litat de les resolucions de concessió de subvencions.**

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:
  - a) Les indicades a l'art. 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
  - b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.
2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les demés infraccions de l'ordenament jurídic, i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'art. 63 de l'esmentada Llei 30/1992.
3. La tramitació i declaració de nul·litat s'ajustarà al que disposa l'art. 36 LGS.





## **Ajuntament de Cubelles**

### **Article 29: Revisió.**

1. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'ajuntament, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut i condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:
  - a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
  - b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la de l'ajuntament, superin el percentatge dels costos totals de l'actuació que es determini a la convocatòria del concurs públic o, si hi manca, el 75%. En els casos en que s'ultrapassi aquest límit, en l'expedient s'haurà de justificar la necessitat de fer-ho.
  - c) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total de l'activitat.
  - d) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveuen aquestes Bases.
2. La modificació pot afectar el contingut, el condicionat o l'import de la subvenció.

### **Article 30: Reintegrament de subvencions ja satisfetes.**

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que:
  - a) ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió;
  - b) per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte;
  - c) per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts;
  - d) per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer, i
  - e) en els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.



## **Ajuntament de Cubelles**

3. A més l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.
4. Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin dintre d'aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.
5. Quan el subvencionat sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.
6. En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els arts. 36 a 43 (ambdós inclosos) LGS

## **TÍTOL IV**

### **INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS**

#### **Article 31: Infraccions i sancions administratives.**

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003 General de Subvencions.
2. Les infraccions es consideraran lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de l'esmentada llei i s'aplicaran als infractors les sancions tipificades a la mateixa.
3. Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa serà independent de l'obligació de reintegrament contemplada a la norma 21, i pel seu cobrament es considerarà com un ingrés de dret públic i s'aplicarà el Reglament General de Recaptació.
4. En els supòsits que la conducta pogués ser constitutiva de delictes, l'administració passarà la denuncia a la jurisdicció competent y s'abstindrà de seguir el procediment sancionador entretant l'autoritat judicial no dicti sentència en ferm, tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produeixi la devolució de l'expedient per el Ministeri Fiscal.



## **Ajuntament de Cubelles**

5. Les sancions es graduaran i es quantificaran d'acord amb el que es disposa en els arts. 60, 61, 62 i 63 de la LGS.

### **Article 32: Responsabilitats.**

1. Els perceptors de subvencions concedides per l'ajuntament, o per les entitats d'ell depenent, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
2. L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i a la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.
3. La responsabilitat administrativa serà exigida de conformitat amb el que preveuen l'art. 176 i següents de la Llei estatal 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.
4. Les responsabilitats comptable i penal s'exigiran pels òrgans competents de conformitat a la normativa que regula el Tribunal de Comptes (Llei Orgànica 2/1982 de 12 de maig) i el que es disposa sobre aquesta matèria en el Codi Penal (arts. 308 i 390).

## **TÍTOL V**

### **CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS**

#### **Article 33: Control financer de les Subvencions.**

1. A més del control previ que s'haurà de formular en matèria de subvencions, de conformitat amb el que preveu l'art. 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es podrà exercir un control financer a les mateixes d'acord amb el que preveu l'art. 44 de la LGS.
2. L'ajuntament podrà sol·licitar de la Diputació de Barcelona la realització de controls financers sobre beneficiaris de subvencions concedides per aquest.



**Ajuntament de Cubelles**

## **TÍTOL VI**

### **BASES ESPECÍFIQUES**

#### **Article 34: Bases Específiques.**

1. Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases específiques, que s'aprovaran conjuntament o prèviament a la convocatòria i que no podran contradir la present Ordenança General.
2. La competència per a l'aprovació de les Bases específiques correspon a l'**òrgan competent per la quantia, segons criteris de contractació**. En el cas dels organismes autònoms o d'entitats públiques de caràcter empresarial serà competent el que s'estableixi en els seus estatuts i, si no està previst, a l'òrgan superior del mateix.
3. Es publicarà en el BOP un anunci del contingut de les Bases i de la convocatòria en el que es determinarà el termini de presentació de sol·licituds.
4. El contingut de les Bases específiques serà, com a mínim, el següent:
  - a) Objecte de la subvenció, definint el període en que s'executarà l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.
  - b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.
  - c) Import màxim de les subvencions i percentatge d'aquestes respecte al cost de l'activitat subvencionada.
  - d) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i en el seu cas ponderació dels mateixos, segons les bases generals establertes en la present ordenança.
  - e) Òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.
  - f) Termini de presentació de sol·licituds en funció de la publicació en el BOP de l'anunci de la convocatòria.
  - g) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir els tres mesos des de la sol·licitud, i sentit desestimatori del silenci.
  - h) Forma de pagament.



## **Ajuntament de Cubelles**

- i) Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
  - j) Partida pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.
  - k) Garanties en favor dels interessos públics, si s'escau.
  - l) Supòsits de revisió de les subvencions concedides.
5. Les bases se sotmetran a informació pública durant un termini mínim de vint dies i es publicaran al BOP i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència de aquest anunci s'insertarà en el DOGC.
6. Les Bases específiques hauran fer constar la obligatorietat que en la activitat subvencionada hi figuri el patrocini o el logotip de l'Ajuntament de Cubelles.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **PRIMERA**

Els preceptes d'aquesta Ordenança General, que, per sistemàtica, incorpora aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'ajuntament o, en el seu cas, els seus Organismes, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de l'esmentada normativa.

### **SEGONA:**

En el supòsit de modificació normativa, continuen sent vigent els preceptes que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquesta Ordenança.



**Ajuntament de Cubelles**

## **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquesta Ordenança General

## **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Per la justificació de les subvencions atorgades amb anterioritat a l'1 de gener de 2006 es preveu l'ampliació del període de justificació de la destinació de la subvenció atorgada, que finalitzarà el 31 de març de 2006.

## **DISPOSICIONS FINALS**

### **PRIMERA:**

En tot allò que no es reguli en aquesta Ordenança General, s'estarà al que disposin les Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació de l'any corresponent.

### **SEGONA:**

Es faculta la Junta de Govern Local per a fer la interpretació d'aquestes bases i per a prendre els acords sobre els aspectes de la matèria de subvencions que no contemplin expressament.

### **TERCERA**

Aquestes bases reguladores entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la corporació, sens perjudici d'inserir-se una referència de l'anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i continuarà vigent mentre no s'acordi de modificar-la o deixar-la sense efecte.