

REGIDORIA DE TURISME, COMERÇ I FIRES
REGIDORIA D'EMPRESA I EMPRENEDORIA

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ MUNICIPAL PER AL PAGAMENT DEL LLOGUER PER A PETITES EMPRESES, COMERÇOS I AUTÒNOMS DE CUBELLES ARRAN DE LA CRISI DEL CORONAVIRUS (COVID-19).

1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció.

- 1.1. L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tràmit, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que concedeixi l'Ajuntament de Cubelles a través de l'Àrea de Desenvolupament Local mitjançant ajuts econòmics per a fer front als lloguers d'immobles arrendats per petites empreses (<50 treballadors/es; empreses d'ara endavant), comerços i autònoms de Cubelles, com a mesura de foment i prevalença del teixit productiu municipal arran de la crisi del coronavirus (Covid-19).
- 1.2. L'execució de les accions o la presentació de documentació definida en aquestes bases com de compliment obligat serà requisit imprescindible per a l'obtenció de la subvenció i el seu incompliment serà motiu de denegació.
- 1.3. En tot allò que no disposen aquestes bases, s'aplicarà amb caràcter supletori la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de subvencions, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cubelles i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques en matèria de subvencions.

2. Beneficiaris/es.

Poden ser objecte de les ajudes qualsevol empresa, comerç, autònom, persona física o jurídica, que estigui legalment constituït dins del terme municipal de Cubelles i que compleixin les condicions que es defineixen en aquestes bases.



3. Actuacions subvencionables.

- 3.1. Als efectes del finançament establert per aquestes bases reguladores, s'entendrà per actuació subvencionable l'import de l'arrendament (lloguer) dels immobles ubicats al terme municipal de Cubelles on empreses, comerços i autònoms desenvolupen la seva activitat.
- 3.2. L'import corresponent a l'IVA de les factures presentades dels lloguers no serà subvencionable.

4. Requisits generals i obligacions dels beneficiaris/es.

4.1. Requisits generals.

- a) Per acollir-se a les ajudes d'aquestes bases, cal que es reuneixin les següents requisits:
 - Ser persones físiques o jurídiques que disposin de llicència, permís o comunicació d'activitat i/o es troben donats d'alta al règim especial de treballadors/es autònoms (RETA) o als cens d'inici d'activitats.
 - Ser arrendataris de l'immoble o titulars d'altres títols jurídics d'igual naturalesa admissibles en dret.
 - Trobar-se al corrent de llurs obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament de Cubelles, d'acord amb les normes vigents.
 - Haver interromput totalment l'activitat comercial i/o empresarial arran de la crisi del coronavirus (Covid-19) i de la declaració de l'estat d'alarma o acreditar una reducció de la seva facturació d'almenys el 75% en algun dels mesos encabits dins de l'estat d'alarma (el càlcul es farà en funció de la mitjana de facturació del trimestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma).



- b) L'incompliment dels paràmetres legalment autoritzats a la llicència, permís o comunicació municipal comportarà la revocació automàtica de la subvenció.
- c) La falsedat de les dades incloses en la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció.

4.2. Obligacions dels beneficiaris.

Els beneficiaris de les ajudes atorgades estan obligats als següents requisits, l'incompliment dels quals pot ser motiu de revocació de l'ajut:

- Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, la tramitació i obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos per aquest concepte rebuts d'altres administracions arran de la crisi del coronavirus (Covid-19). En el supòsit d'existència d'un ajut pel mateix concepte, que el regulat a les presents bases, és limitarà i ajustarà l'ajut, de forma complementària i per a que en cap cas, l'import del ajuts rebuts superi l'import del lloguer sense IVA.
- Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de l'acció per la qual es demana la subvenció. El comerç, autònom i/o empresa beneficiari/a de l'ajut haurà d'informar al públic del seu establiment d'haver rebut una subvenció per part de l'ajuntament de Cubelles. L'ajuntament proporcionarà als/les beneficiaris/es, si s'escau, model de publicitat corresponent pel qual es demana la subvenció.
- Adherir-se a les campanyes de foment del comerç local i/o empresa i donar-se d'alta a l'aplicatiu de comerç que promogui l'Ajuntament de Cubelles, així com facilitar la informació econòmica que sigui requerida per part de l'administració.

5. Tipus d'ajuts.

- 5.1. Ajuts per a petites empreses, comerços i autònoms de Cubelles amb o sense treballadors al seu càrrec que hagin hagut de tancar les seves



activitats econòmiques en conseqüència de la declaració de l'estat d'alarma (Reial Decret 465/2020 de 17 de març, que modifica i amplia l'article 10 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març):

- L'import subvencionable serà fins el 100% del cost del lloguer, amb un màxim de 800 €.
- Per cost del lloguer s'entendrà el cost establert al corresponent contracte d'arrendament, sense l'IVA.

5.2. Ajusts per a petites empreses, comerços i autònoms de Cubelles que acreditin una reducció de la seva facturació d'almenys el 75% en algun dels mesos encabits dins de l'estat d'alarma. El càlcul es farà en funció de la mitjana de la facturació trimestral natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma:

- L'import subvencionable serà fins el 100% del cost del lloguer, amb un màxim de 400 €.
- Per cost del lloguer s'entendrà el cost establert al corresponent contracte d'arrendament, sense l'IVA.

5.3. La dotació inicial d'aquest ajut està destinada a cobrir els lloguers del mes d'abril de 2020. En el cas que existeixi un romanent a la partida habilitada, s'ampliarien els ajuts al mes de maig de 2020, seguint els criteris i procediment establert a les presents bases.

5.4. En el cas que la suma de totes les subvencions superi la partida habilitada, es farà un repartiment proporcional de les ajudes a tots/es els/les sol·licitants.

6. Tramitació, documentació, pagament i recursos.

6.1. Presentació de sol·licituds d'ajuts.

Les sol·licituds d'ajuts econòmics es formularan durant la vigència de la present subvenció. S'hauran de presentar amb els models oficials establerts per l'Ajuntament, acompanyats de la documentació que s'especifiqui per a



cada supòsit. La formulació de la sol·licitud, comporta que el sol·licitant es compromet a acceptar sense reserves les condicions que es fixin amb ocasió de l'atorgament de la subvenció que demana.

Les sol·licituds s'hauran d'emplenar i presentar de forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Cubelles, mentre duri la declaració de l'estat d'alarma (models annexes a les presents bases i descarregables al web municipal).

La formulació de la sol·licitud, comporta que el sol·licitant es compromet a acceptar sense reserves les condicions que es fixin amb ocasió de l'atorgament de la subvenció que demana.

La tramitació de la sol·licitud d'ajuts econòmics estarà vinculada a l'adequació dels requeriments generals i obligacions i estar dintre d'un dels tipus d'ajut. Un cop presentada la sol·licitud, els serveis de l'àrea de desenvolupament local (comerç, empresa, empenedoria i ocupació) la revisaran per tal de verificar-ne els requisits.

6.2. Documentació.

Les sol·licituds s'hauran d'acompanyar en funció de la tipologia d'ajut, de següent documentació:

- Còpia DNI, NIE, Passaport, NIF o CIF (sol·licitant).
- Còpia contracte lloguer i darrers 3 rebuts abonats (gener, febrer i març de 2020).
- Declaració responsable de trobar-se en un dels supòsits dels ajuts.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda i amb la Seguretat Social, o Certificats d'Hisenda i Seguretat Social (en cas de no haver autoritzat a l'Ajuntament a la seva consulta).
- Còpia del registre de factures emeses i rebudes o còpia del llibre diari d'ingressos i despeses o altra documentació que acrediti la reducció de la facturació (per ajuts de disminució de facturació).



- Certificat acreditatiu de titularitat del núm. de compte on s'ingressarà l'import, emès per l'entitat bancària, o model de sol·licitud de transferència bancària (segons model establert per l'ajuntament de Cubelles).

Documentació addicional per autònoms:

- Alta del RETA (Règim especial de treballadors autònoms) o DUE (Document Únic Electrònic).
- Informe de Vida laboral de la persona autònoma.

Documentació addicional per empreses:

- Còpia document acreditatiu de la personalitat jurídica, si s'escau (escriptura de constitució, estatuts, etc.).
- Document que acrediti que l'activitat empresarial està donada d'alta en el moment de la justificació (persona jurídica).
- Còpia de la Declaració Censal d'Inici d'Activitat o DUE (Document Únic Electrònic)

En el supòsit que la persona arrendadora sigui diferent a la titular de l'activitat caldrà acreditar documentalment la motivació. En el cas de concurrència d'ajuts en un mateix immoble, seran automàticament excloses les sol·licituds d'aquest i de qualsevol altre ajut municipal.

En el supòsit d'haver sol·licitat altres subvencions a altres administracions com a conseqüència de la crisi del coronavirus (Covid-19) caldrà presentar còpia.

6.3. Resolució de les sol·licituds.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució de concessió serà de dos mesos, a comptar a partir de la data en què acabi el termini per presentar les sol·licituds. Si transcorre aquest termini sense que se n'hagi publicat la resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada per silenci administratiu.



L'àrea de desenvolupament local comprovarà la documentació presentada, un cop exhaurit el termini de presentació de les sol·licituds i prèvia comprovació de la documentació requerida. A aquest efecte, els/les sol·licitants estan obligats a facilitar la documentació addicional, tant per emetre l'informe com per comprovar l'abonament de la mensualitat del lloguer, les vegades que sigui necessari.

D'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits en aquestes bases, es requerirà a l'interessat per a que en el termini màxim de 10 dies hàbils, subsani la falta o acompanyi els documents preceptius, entenent que si no es porta dins d'aquest termini, s'entendrà desistit en la seva petició.

La resolució de concessió s'ha de comunicar a la persona interessada mitjançant la publicació a l'E-tauler i/o web de l'Ajuntament de Cubelles. S'entén que el beneficiari accepta la concessió de l'ajuda si no manifesta expressament que hi renuncia en el termini de deu dies comptadors a partir de la publicació.

6.4. Pagament de la subvenció.

El pagament de la subvenció s'efectuarà per transferència bancària, prèvia justificació de tota la documentació sol·licitada. Correspondrà a la regidoria d'empresa i emprendedoria resoldre sobre la concessió o denegació de les subvencions objecte d'aquestes bases.

6.5. Recursos.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat la resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat la resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei



29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7. Recursos econòmics.

- 7.1. Les subvencions previstes en aquestes bases reguladores s'imputaran als crèdits pressupostaris extraordinaris com a conseqüència de la crisi del coronavirus (Covid-19) habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses de l'exercici econòmic corresponent.
- 7.2. L'atorgament de subvencions pels conceptes anteriorment exposats estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per a aquesta finalitat.
- 7.3. En aquesta línia d'ajuts, sense perjudici que posteriorment pugui si ampliar la seva dotació pressupostària, es concediran ajuts fins un import de 80.000 € a càrrec de la partida (90.430.47090 Subvenció comerç, autònoms i empreses COVID suport act.) del pressupost vigent, creada amb aquesta finalitat.

8. Règim jurídic.

- 8.1. Els ajuts regulats en aquestes Bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'ajuts en anys posteriors, i en cap cas es poden al·legar com a precedent.
- 8.2. La concessió dels ajuts està condicionat al compliment de les finalitats d'interès general especificats a l'article primer d'aquestes bases.
- 8.3. L'atorgament dels ajuts econòmics regulats en aquestes bases, es regeixen pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- 8.4. Aquestes bases són regulades per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, per les Bases d'execució del Pressupost municipal, i per la normativa establerta en la Llei de bases de règim local.



8.5. L'òrgan competent per a resoldre la concessió de la subvenció és la Junta de Govern Local. Aquesta resolució requerirà de l'informe favorable del tècnic responsable de l'Àrea de desenvolupament local, que depèn de la regidoria d'empresa i empenedoria, òrgan instructor. Mentre duri l'estat d'alarma la competència recau en l'alcaldia, qui donarà compte a l'òrgan col·legiat.

9. Acceptació de la subvenció.

La subvenció s'entendrà acceptada si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini de deu dies, a comptar des de la data de la notificació de la resolució d'atorgament.

10. Revisió, revocació, modificació i renúncia.

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Cubelles procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en els casos següents:

- Manca de justificació o justificació incompleta dels fons rebuts.
- Incompliment de la finalitat i/o de les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida.
- Incompliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals, en matèria de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i de conservació de documents.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.
- Qualsevol altre incompliment de les obligacions que estableixen aquestes Bases o els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, dona lloc a la revocació de l'ajuda i al reintegrament de les quanties percebudes pel beneficiari.

10.1. Manca de justificació.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari/a per tal



que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació.

10.2. Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació.

10.3. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari/a, l'import, el termini de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari/a hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajust o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de la subvenció
- Quan el beneficiari/a no hagi justificat adequadament la totalitat de la subvenció

10.4. Causes de reintegrament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el beneficiari/a estarà obligada a reintegrar l'excés. Així mateix, també estarà obligat/da a reintegrar, qui hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de la subvenció; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS. En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part dels beneficiaris/es de la totalitat o part de les



quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

10.5. Obligats al reintegrament.

Respondran solidàriament del reintegrament els beneficiaris/es. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors/es de la societat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seran responsable aquells que foren administradors/es de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

10.6. Infraccions i sancions.

Les accions i les omissions que constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions estan tipificades en els articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003 i al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, 21 de juliol).

La persona beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

11. Compatibilitat amb altres subvencions.

Es declaren compatibles les subvencions aquí previstes amb les establertes per altres administracions públiques. En el supòsit de ser beneficiari/a la persona física o jurídica titular de l'activitat comercial i/o empresarial d'un altre subvenció d'un altre administració pública pel mateix concepte, l'ajut municipal sempre tindrà la consideració de supletori i no principal. En qualsevol cas, la suma



d'ambdues no podrà superar l'import sense IVA del lloguer corresponent al mes objecte d'ajut.

12. Obtenció d'informació.

Les bases de la convocatòria, model de sol·licitud i impresos relacionats podran ser obtinguts i consultats a la pàgina web de l'Ajuntament de Cubelles www.cubelles.cat.

13. Protecció de dades.

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; així com la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa que l'Ajuntament de Cubelles tractarà les dades facilitades per les persones sol·licitants i beneficiàries per gestionar l'adjudicació de les subvencions previstes en les presents Bases Reguladores.

S'informa, també, que aquestes dades no es cediran a tercers, excepte per obligació legal o per donar compliment a la prestació de la subvenció.

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, limitació, i portabilitat, enviant un correu electrònic a dpd@ajucubelles.cat o dirigint-se a les instal·lacions de l'Ajuntament de Cubelles, Pl. de la Vila, n.1, 08880 Cubelles (Barcelona).

Informació addicional sobre Protecció de Dades:

1. Responsable del tractament.

Identitat: AJUNTAMENT DE CUBELLES – CIF P0807300I

Adreça: Plaça de la Vila, núm.1 – Cubelles 08880

Telèfon: 938950300 Correu electrònic: dpd@ajucubelles.cat

2. Delegat de Protecció de Dades.

El Delegat de Protecció de Dades és la persona que s'encarrega de protegir el dret fonamental a la protecció de dades personals a l'AJUNTAMENT DE CUBELLES i



s'encarrega del compliment de la normativa de protecció de dades. S'hi pot contactar enviant un correu electrònic a dpd@ajucubelles.cat.

3. Finalitat del tractament de les dades.

Les dades personals que es puguin recollir en aquest tràmit per part de l'AJUNTAMENT DE CUBELLES seran utilitzades per gestionar correctament la tramitació i adjudicació de les subvencions previstes en les presents Bases Reguladores.

En cap cas s'utilitzaran per cap altra finalitat que no s'hagi especificat en aquest apartat, especialment per a l'enviament de publicitat; ni tampoc seran cedides a tercers.

Les dades personals que s'hagin proporcionat es conservaran mentre estigui vigent la tramitació de les subvencions previstes en les presents Bases Reguladores, o bé fins que expressament es sol·liciti la seva supressió per part de l'interessat.

4. Legitimació del tractament de dades.

La legitimació per a la finalitat principal es troba recollida en una de les bases jurídiques establertes al RGPD, concretament a l'article 6.1.a), doncs l'AJUNTAMENT DE CUBELLES sol·licita expressament el consentiment dels interessats per a què les seves dades puguin ser tractades amb la finalitat prevista en el punt anterior.

5. Destinataris de les dades.

No es preveu que les dades recollides en la tramitació de les subvencions previstes en les presents Bases Reguladores puguin ser cedides a tercers. Sí que es cediran, però, quan es tracti del compliment d'una obligació legal.

6. Exercici dels drets propis.

Es podran exercir, de manera gratuïta, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, limitació, i portabilitat, enviant un correu electrònic a dpd@ajucubelles.cat, acompanyat d'una còpia del DNI o document equivalent acreditatiu, o bé dirigint-se a les instal·lacions de l'AJUNTAMENT DE CUBELLES, a la Plaça de la Vila, núm.1, 08880 Cubelles.

14. Termini presentació.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la població de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).